

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CERRATO SERGIO
Indirizzo	CORSO DANTE 145 – 14100 – ASTI
Telefono	0141 - 433265
Cellulare	338 6948138
Fax	
E-mail	cerrato@provincia.asti.it
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e Data di nascita	ASTI – 13 GENNAIO 1961

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)	07 GENNAIO 1985 AD OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ASTI - PIAZZA ALFERI 33 – ASTI -
• Tipo di azienda o settore	SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE
• Tipo di impiego	FUNZIONARIO FINANZIARIO (APICALE) - Dal 01.06.2019 a tutt'oggi Responsabile con Posizione Organizzativa SERVIZIO SUPPORTO AMMINISTRATIVO (Uffici Affari generali, Stipendi, Personale e Organizzazione e Patrocinio e Supporto legale).
	Esperienza pluriennale nella gestione dei processi e procedimenti in materia di gestione del personale, stato economico e giuridico ed organizzazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	- DIPLOMA PERITO INDUSTRIALE CAPOTECNICO SPECIALIZZAZIONE PER L'ELETTRONICA CONSEGUITO IL 13.07.1985 PRESSO ISTITUTO INDUSTRIALE STATALE DI ALESSANDRIA "ALESSANDRO VOLTA"; - DIPLOMA TRIENNALE DI LAUREA IN CONSULENTE DEL LAVORO CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA, FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA; - CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA MAGISTRALE IN DATA 16.02.2009 PRESSO L' UNIVERSITA' UNISI DI ROMA. FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA - CORSO DI PERFEZIONAMENTO E SPECIALIZZAZIONE IN "CONCILIATORE PROFESSIONISTA" SUPERATO CON PROFITTO E
-----------------	--

	SUCCESSO IN DATA 22.11.2010 PRESSO EFI – ENTE PER LA FORMAZIONE INTEGRATA S.P.A;
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	- U.N.I.S.U. – UNIVERSITA' DELLE SCIENZE UMANE DI ROMA CON VOTAZIONE 100/110 (CENTO/CENTODIECI) – CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corsi Formazione - Aggiornamenti	DIRITTO DEL LAVORO, DIRITTO DELLA PREVIDENZA SOCIALE E DIRITTO SINDACALE, ECONOMIA DEL LAVORO, DIRITTO AMMINISTRATIVO, DIRITTO PUBBLICO E DAL 2000 AD OGGI CORSI DI FORMAZIONE SULLE VARIE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE CHE HANNO VARIATO IN MODO RADICALE LA MATERIA PERSONALE/PREVIDENZIALE NEGLI ENTI LOCALI: <u>ASFEP – ASSOCIAZIONE PER LA FUNZIONALITA' ED EFFICIENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</u> – Seminario “analisi dei carichi funzionali di lavoro ed analisi ed ottimizzazione delle procedure” – TORINO dal 19 al 21 giugno 1990; <u>IAL ASTI</u> – CORSO “introduzione all'informatica” – Asti 08.04.1992 – Durata di 65 ore; <u>SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</u> – Seminario di studi: “la riforma del sistema pensionistico: problematiche attuative e adempimenti relativi” – LUCCA dal 09.02.1993 al 10.02.1993 – durata 12 ore; <u>SFOREL – ISTITUTO DI FORMAZIONE E ORGANIZZAZIONE PER ENTI LOCALI</u> – Corso di aggiornamento “ il nuovo sistema pensionistico degli EE.LL. e le recenti disposizioni” – TORINO dal 23.02.1994 al 24.02.1994; <u>SFOREL – ISTITUTO DI FORMAZIONE E ORGANIZZAZIONE PER ENTI LOCALI</u> – Corso di aggiornamento “le pensioni degli EE.LL., della Sanità e degli Enti vari nel nuovo riordino del sistema previdenziale: L. 8/8/95 n. 335” - TORINO dal 18.10.1995 al 19.10.1995; <u>PROVINCIA DI ASTI</u> – Corso “INFORMATICA – MS/DOS, dbase, Word per Windows, Excel) “ della durata di 36 ore – 23.10.1995; <u>INPDAP</u> - Seminario “ LA RIFORMA DEL SISTEMA PENSIONISTICO OBBLIGATORIO E COMPLEMENTARE” – ASTI – dal 18 al 19 settembre 1996; <u>INPDAP</u> – Seminario “ PROGRAMMA PENSIONI – ASPETTI NORMATIVI ED ESEMPLIFICAZIONI” – TORINO – giorni 18, 19 e 20 giugno 1997; <u>SFOREL – ISTITUTO DI FORMAZIONE E ORGANIZZAZIONE PER ENTI LOCALI</u> – Corso di aggiornamento “LE PENSIONI DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI PUBBLICI: ENTI LOCALI, SANITA', ENTI VARI” – TORINO dal 25.11.1997 al 26.11.1997;

SFOREL – ISTITUTO DI FORMAZIONE E ORGANIZZAZIONE PER ENTI LOCALI – Corso di aggiornamento “LE PENSIONI DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI PUBBLICI: ENTI LOCALI, SANITA’, ENTI VARI” – TORINO dal 10.06.1998 al 11.06.1998;

INPDAP – Seminario “LA RIFORMA DEL SISTEMA PENSIONISTICO OBBLIGATORIO E COMPLEMENTARE” – ASTI – dal 01.12.1998 al 02.12.1998;

SAL – SCUOLA DELLE AUTONOMIE LOCALI – CORSO “il nuovo contratto di lavoro e l’ordinamento professionale del personale” – VIAREGGIO – dal 04.03.1999 al 05.03.1999;

INPDAP - CONVEGNO “PROGETTO SONAR” – ASTI 14.12.1999;

PROVINCIA DI ASTI - seminario “Privacy, adempimenti e provvedimenti attuativi della legge 675/96 ess.mm.ii.” – ASTI – 31.01.2000;

PROVINCIA DI ASTI - seminario di studio “la riforma del TFR e la previdenza complementare” - ASTI – 24.10.2000;

PROVINCIA DI ASTI – giornata di studio “il trattamento delle acque reflue domestiche ed urbane inferiori a 2000 abitanti equivalenti” – ASTI – 13.12.2000;

ATHENA RESEARCH – seminario “la determinazione dei trattamenti pensionistici dei dipendenti degli EE.LL., della sanità e degli Enti iscritti all’INPDAP dalla riforma del 1992 alla L.F. 2002” – TORINO – dal 29 al 30 ottobre 2001 – durata 12 ore;

PROVINCIA DI ASTI – seminario di formazione “piano operativo per l’adozione delle misure minime di sicurezza nel trattamento dei dati personali nell’ambito delle attività della Provincia di Asti” – ASTI – 14.03.2002;

ATHENA RESEARCH – seminario di studi “la determinazione dei trattamenti pensionistici dei dipendenti di enti iscritti all’INPDAP. Novità sul regime previdenziale dei redditi da lavoro dipendente” – TORINO dal 10.04.2002 al 11.04.2002 – durata 12 ore;

ETA3 – FORMAZIONE E CONSULENZA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI – corso “il sistema contributivo e la possibilità di opzione” – BOLOGNA – 14 15 maggio 2002 – durata 14 ore;

PROVINCIA DI ASTI – corso “office, internet e out look” – ASTI – 15.01.2003 – durata 72 ore;

INPDAP – seminario sul nuovo modello PA04 – TORINO – 25.02.2004;

PROVINCIA DI ASTI – attestato di partecipazione convegno “ il servizio di collocamento tra pubblico e privato – prospettive e opportunità della Riforma Biagi” – ASTI – 09.03.2004;

NETWORK TRAINING – corso “conflitti nell’ambiente di lavoro: il mobbing” – TORINO – 28.05.2004;

STUDIA E LAVORA – corso “gestione dei conflitti nel lavoro” ASTI – dal 27 al 29 settembre 2004;

STUDIA E LAVORA – Corso “mobbing: dalla prevenzione alla gestione” – durata 24 ore dal 10 al 12 novembre 2004 – ASTI;

OPES FORMAZIONE – Corso “la comunicazione: per operatori di pubbliche relazioni” – durata 16 ore dal 21 al 22 febbraio 2005 – ASTI;

PROVINCIA DI ASTI – giornata di studio “legge finanziaria 2005 (ore 4) – ASTI; 24 gennaio 2005;

A.I.A. - corso “la comunicazione per operatori di pubbliche relazioni” – ASTI – 25.02.2005;

PROVINCIA DI ASTI – convegno “la nuova legge n. 241/1990 dopo le modifiche apportate dalla legge n. 15/2005 e dalla legge 80/2005” – ASTI – 24.05.2005;

PROVINCIA DI ASTI – corso “lingua inglese – livello intermedio” – durata 60 ore – ASTI – 08.06.2005;

PUBBLIFORMEZ – Corso di formazione “ le nuove pensioni INPDAP – La denuncia mensile analitica dal 2005 – Il trattamento contributivo/previdenziale” – TORINO dal 17 al 18 maggio 2005;

OPES FORMAZIONE – Corso “gestione dei conflitti” durata 16 ore dal 04 al 05 luglio 2005 – ASTI;

OPES FORMAZIONE – Corso “saper comunicare: ascoltare, parlare, sentire” – durata 24 ore dal 17 al 19 ottobre 2005” – ASTI;

PROVINCIA DI ASTI – attestazione di partecipazione corso “la normativa in materia di protezione dei dati personale: aspetti pratici di applicazione nell’ambito delle autonomie locali” – ASTI – giorni 11.11.2005 e 12.12.2005;

PROVINCIA DI ASTI – giornata di studio “ bilancio di previsione e legge finanziaria 2006” – ASTI 26.01.2006;

OPES FORMAZIONE – Corso “saper comunicare: marketing di se stessi modelli di management innovativi in sanità” – durata 16 ore dal 12 al 13 giugno 2006 – ASTI;

PROVINCIA DI ASTI – seminario “documento programmatico sulla sicurezza ai sensi del D.lgs. 196/2003” – ASTI – 19.06.2006;

PROVINCIA DI ASTI – corso “corso sulla disciplina dell’azione amministrativa” - Durata 20 ore – ASTI 06.11.2006;

PROVINCIA DI ASTI – corso “la semplificazione documentale e il nuovo codice dell’amministrazione digitale” – durata 20 ore – ASTI 28.11.2006;

PROVINCIA DI ASTI - seminario di studio “la manovra di bilancio 2007 per gli Enti Locali, Vincoli e opportunità della Legge Finanziaria 2007” – ASTI – 15.12.2006;

PROVINCIA DI PIACENZA – convegno “destinazione del TFR e previdenza complementare” – PIACENZA 23.01.2007;

PROVINCIA DI ASTI – Corso “programmazione e gestione della comunicazione interna ed esterna all’Ente” - durata 28 ore – ASTI – 29.05.2007;

PROVINCIA DI ASTI – corso “manovra di bilancio alla luce della Finanziaria 2008” – ASTI – 08.01.2008;

PROVINCIA DI ALESSANDRIA - seminario formativo “nuove norme in materia di trattamento pensionistico” – ASTI – 28.02.2008;

INPDAP - Incontro formativo – Operativo di presentazione dell’applicativo “PASSWEB” – ASTI 06.03.2008;

PROVINCIA DI ASTI – seminario “la nuova legge finanziaria per gli enti locali” – ASTI – 22.11.2008;

UNIONE DI COMUNI “COMUNITA’ COLLINARE VAL TIGLIONE E DINTORNI” – Corso gestione del personale – Mombercelli 07.02.2009;

PROVINCIA DI ASTI - seminario di aggiornamento “ la legge Finanziaria 2010 e i decreti collegati – che cosa cambia per gli enti locali” – ASTI – 06.02.2010;

UNIONE DI COMUNI “COMUNITA’ COLLINARE VAL TIGLIONE E DINTORNI” – Giornata di studio “RIFORMA BRUNETTA” – Mombercelli 06.03.2010;

PROVINCIA DI ASTI: “incontro per l'applicazione efficace del D.Lgs 150/09 sotto il profilo della performance e della trasparenza” – ASTI -15.04.2011

INPDAP: seminario “Iniziativa INPDAP nella giornata per il futuro Previdenza obbligatoria e complementare: conoscere per comprendere, comprendere per decidere” – TORINO – 25.05.2011;

PROVINCIA DI ASTI: Attestato di partecipazione “incontro formazione per l'applicazione efficace del D.Lgs. 150/09 sotto il profilo della performance e della trasparenza” – ASTI – 15.04.2011;

EFI – ENTE PER LA FORMAZIONE INTEGRATA S.P.A.: ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE E SUPERAMENTO CORSO DI PERFEZIONAMENTO E SPECIALIZZAZIONE IN “CONCILIATORE PROFESSIONISTA” – Corso di formazione della durata di 52 ore svolte in conformità al DM 23/07/2004 n. 222 a quanto prescritto nel decreto dirigenziale 24/07/2006 del Ministero della Giustizia al fine dell'ottenimento dei requisiti di qualificazione professionale dei conciliatori a norma dell'art. 4 del DM/2004 n. 222 – **RILASCIATO AL DOTT. CERRATO SERGIO nato a Asti il 13/01/1961** CHE HA SUPERATO IL CORSO CON PROFITTO E SUCCESSO – 22.11.2010;

ADR PIEMONTE: CORSO DI FORMAZIONE PER MEDIATORI – Il Dott. CERRATO Sergio ha partecipato con profitto, superando positivamente la valutazione – Tenutosi nei giorni 19-23-30-31 maggio e 13-15 e 22 giugno 2011 presso il Centro Congressi Torino Incontra;

PROVINCIA DI ASTI – WORK SERVICE: Attestato di frequenza Corso di Formazione sulla Salute e Sicurezza per i Lavoratori – Durata 8 ore con verifica dell'apprendimento il 17/11/2015;

IFEL Fondazione ANCI: giornata formativa “BILANCIO E GESTIONE DEL PERSONALE” – CANELLI (AT) – 19/09/2016;

PUBBLIFORMEZ: Attestato di partecipazione corso di formazione dal tema “Dipendente pubblico come quello privato – trattamenti pensionistici paralleli: i criteri e l'estratto conto integrato. DMA e NUOVA PASSWEB: nuove responsabilità patrimoniale ed accertamenti da parte degli enti datori di lavoro. Legge di stabilità 2017. tutte le previsioni più attendibili” svoltosi a Torino il giorno 23 novembre 2016;

IFEL Fondazione ANCI: giornata formativa “BILANCIO E GESTIONE DEL PERSONALE” – ASTI 22/03/2018;

DASEIN : giornata di studio “IL CCNL per il personale del comparto delle Funzioni locali (gli adempimenti per il 2019) organizzato da Dasein S.r.l. Informatica S.r.l. e Synergos S.r.l. presso la Sala Romita del Comune di Tortona in data martedì 16 aprile 2019;

	IFEL Fondazione ANCI: giornata formativa “FINANZA LOCALE, GESTIONE DEL PERSONALE, SEMPLIFICAZIONE NORMATIVA E GESTIONI ASSOCIATE” – ASTI 15/10/2019; PROVINCIA DI CUNEO: Attestato di frequenza del corso “LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLA P.A.” che si è tenuto presso la Provincia di Cuneo in data 29/10/2019; WORK SERVICE: Corso formazione igiene e sicurezza del lavoro. Aggiornamento ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011, Art.37 D.Lgs. 81/2008 che si è tenuto presso la sede della Provincia di Asti – Modulo I di 3 ore il giorno 15/06/2021 e Modulo II il giorno 17/06/2021; FORMEL: giornata formativa Webinar in diretta “Le recenti novità in materia di congedi parentali, lavoro agile, lavoratori fragili e accesso ai luoghi di lavoro” il giorno 07 giugno 2022 – frequenza ore pari 5.00 superando con esito positivo il test finale; ACSEL: MASTER ON LINE: Struttura della busta paga – Composizione e Assoggettamenti previdenziali e fiscali – 12 ore – Superato il test con la valutazione di 10/10 – Giorni 13 e 27 settembre 2022; UIL FPL: Giornata di formazione “CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali – Le principali novità” – Durata 3 ore il giorno 06/03/2023;
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
A LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONA CAPACITA' NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON LE/I COLLEGHE/GHI. LA DISPONIBILITA' E LA PREPARAZIONE SONO PARTE INTEGRANTE DELL'ATTIVITA' ATTRAVERSO UN IMPEGNO COSTANTE ED UNA FUNZIONE CHE PUO' AVERE UN'ALTA COMUNICAZIONE ANCHE ATTRAVERSO UN LAVORO E UNO STUDIO SEMPRE DI CONFRONTO E DI OBIETTIVI DA PERSEGUIRE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DIREZIONE, COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE DEL PERSONALE PER OTTENERE UNA PREPARAZIONE ATTA ALLO SVOLGIMENTO DELLE PRATICHE PREVIDENZIALI-STIPENDIALI- CONTRATTUALI- ASSUNZIONALI ECC.ECC. ATTRAVERSO I PROCEDIMENTI OGGI VIGENTI.

CONDUZIONE E COORDINAZIONE DEL PERSONALE DELL'UFFICIO PERSONALE, STIPENDI, PENSIONI OVVERO GESTIONE DEGLI AFFARI GENERALI DELL'ENTE CON LA RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO SUPPORTO AMMINISTRATIVO ATTRAVERSO L'ASSEGNAZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI COMPETENZA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SISTEMA INFORMATIVO S7 E PASSWEB REALIZZATI DALL'INPDAP, SISTEMA INFORMATIVO WINDOWS, WORD, EXCEL, INTERNET E POSTA ELETTRONICA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE C

ULTERIORI INFORMAZIONI

REFERENTE PRESSO VARI ENTI LOCALI OVVERO CONSORZI - ATO NONCHE' CASE DI RIPOSO PER LA MATERIA PREVIDENZIALE E/O CONTRATTUALE.

Autorizzazione dei dati	<i>Ai sensi del D.Lgs 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel presente curriculum</i> <i>Firmato</i> CERRATO Dott Sergio
Autocertificazione	<i>Ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il sottoscritto dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.</i> <i>Asti.li 26 luglio 2023</i> <i>Firmato</i> CERRATO Dott Sergio

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Echafte
Nome Giovanni

Nazionalità Italiana

Luogo e Data di nascita Asti - 03/06/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 23/02/1998 al 31/12/2001
- Azienda, Tipo di azienda e settore Studio Dott.ssa Elisabetta Moraglio - Asti (AT)
- Tipo di impiego Praticante
- Principali mansioni e responsabilità Praticante dottore commercialista

- Date (da - a) 01/01/2002 al 17/10/2005
- Azienda, Tipo di azienda e settore Studio Dott.ssa Elisabetta Moraglio - Asti (AT)
- Tipo di impiego Attività di collaborazione e consulenza professionale
- Principali mansioni e responsabilità Dottore commercialista

- Date (da - a) 10/09/2006
- Azienda, Tipo di azienda e settore Echafte & Fea - Dottori Commercialisti Associati - Asti (AT)
- Tipo di impiego Associato
- Principali mansioni e responsabilità Dottore commercialista

- attività di revisione completata Revisore dei conti nei Comuni di Moncalvo, Castello di Annone, Calamandrana, Mombaruzzo, Penango, Castagnole delle Lanze, Valfenera, Com. Collinare "Vigne e Vini", Consorzio C.I.S.A. Asti Sud, Belveglio, None (TO), Bibiana (TO), Villamiroglio (AL) G.A.L. Soc. Coop. a r.l.;

- attività di revisione/collegio sindacale in corso Acquedotto Valtigione S.p.A. (da maggio 2023); Immobiliare Maristella S.r.l. (Gruppo Banca di

Asti SPA, da maggio 2019); Comune di Villanova Monferrato (da ottobre 2024).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da - a) | dal 1984 al 1989 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Scientifico L. Cocito - Alba (CN) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Matematica, fisica, lingua inglese, latino. |
| • Qualifica conseguita | Diploma di maturità scientifica |
| • Date (da - a) | Dal 1989 al 1996 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Facoltà di Economia e Commercio di Torino |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Piano di studi prevalentemente incentrato sullo studio degli aspetti fiscali e contabili delle aziende |
| • Qualifica conseguita | Laurea in economia e commercio |

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUE Inglese

- | | |
|---------------------------------|----------|
| • Capacità di lettura | Discreta |
| • Capacità di scrittura | Discreta |
| • Capacità di espressione orale | Discreta |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	NEL CORSO DEL PERIODO DI PRATICANTATO E DURANTE LA
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in</i>	MIA ATTIVITA' LAVORATIVA HO SEMPRE LAVORATO IN STRETTO CONTATTO E COLLABORAZIONE CON I MIEI COLLEGHI DI STUDIO SVILUPPANDO UN RAPPORTO DI COLLABORAZIONE E DI RECIPROCA STIMA CHE HA FAVORITO LA CREAZIONE DI UN AMBIENTE STIMOLANTE E APPAGANTE DAL PUNTO DI VISTA UMANO. IL MIO LAVORO, CHE MI PORTA A CONTATTO CON NUOVE PERSONE MI PERMETTE DI

situazioni in cui è
essenziale lavorare
in squadra

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento
e amministrazione di
persone, progetti,
bilanci; sul posto
di lavoro, in
attività di
volontariato (ad es.
cultura e sport), a
casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer,
attrezzature
specifiche,
macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

SVILUPPARE E MIGLIORARE CONTINUAMENTE LE MIE
CAPACITÀ RELAZIONALI E DI RAPPORTO COL PROSSIMO.

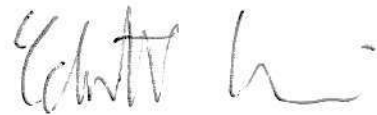
PERSONALMENTE MI OCCUPO DELLA GESTIONE
DELL'UFFICIO E DEI VARI ADEMPIMENTI DA ESEGUIRE IN
VISTA DELLE SCADENZE FISCALI, COORDINANDO IL LAVORO
DEI MIEI COLLABORATORI.

DURANTE IL PERIODO DI PRATICA PROFESSIONALE HO
ACQUISITO LA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI PROGRAMMI
GESTIONALI PER LA TENUTA DELLA CONTABILITÀ E AD
OGGI MI OCCUPO ANCORA DELLE PRINCIPALI PRATICHE
QUOTIDIANE INERENTI L'UTILIZZO DEL SOFTWARE,
COMPRESA L'ESECUZIONE DI NUOVE PROCEDURE RICHIESTE
DALLA NORMATIVA OPPURE L'AGGIORNAMENTO DEL
SOFTWARE E DI TUTTE LE PROCEDURE
INFORMATICHE/TELEMATICHE NECESSARIE ALLO
SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DELLO STUDIO.

Patenti a - b

Autorizzo al trattamento dei dati personali in conformità alla
legge sulla Privacy italiana ed al GDPR - Regolamento Generale sulla
Protezione Dati

DATA 19/11/2024



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità

Data di nascita



GERTHOUX Alessio

FRAZIONE CHIANALE, 75 – 12020 PONTECHIANALE - CN (ITALIA)

+39 340 7918206

alessio.gerthoux@gmail.com – alessio.gerthoux@legalmail.it

Italiana

18 GENNAIO 1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Settore

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2024 - OGGI

Libero professionista

Consulenza specialistica nell'ambito della regolazione dei servizi pubblici locali, con particolare riferimento al settore del servizio idrico integrato, e consulenza direzionale, finanziaria ed organizzativa di aziende operanti nei settori energy & water. Attività in corso: ATO4 Cuneese, ATO5 Astigiano-Monferrato, CALSO S.p.A., Mondo Acqua S.p.A., Comuni Riuniti del Biellese e Vercellese S.r.l., Comune di Triora, Consorzio BIM Aosta, SEV S.r.l.

2010 – 2024

Hydrodata S.p.A., Via Pomba 23 – 10123 Torino

Società di ingegneria, consulenza e ricerca applicata specializzata nel settore delle risorse idriche

CFO

Gestione finanziaria della società e del gruppo: rapporti con istituti di credito, gestione linee di credito a breve e medio/lungo termine, inclusi prestiti obbligazionari; gestione circolante commerciale, incluso coordinamento attività di recupero crediti.

Responsabile funzione controllo di gestione: monitoraggio produzione, costi diretti di commessa e di struttura, attività commerciale (acquisizione ordini), budgeting, reporting al Consiglio di Amministrazione

Responsabile funzione amministrazione e contabilità, redazione bilancio d'esercizio

Operazioni M&A

Consulente in materie economico-finanziarie per valutazioni di asset, operazioni di M&A, strutturazione di finanziamenti, pianificazione, *business planning*, politiche regolatorie e tariffarie del servizio idrico integrato. Principali clienti: ENEL S.p.A., Alperia S.p.A., Hydro Dolomiti Energia S.r.l., CVA – Compagnia Valdostana Acque S.p.A., Maira S.p.A., Regione Sardegna, Luigi Prosperetti & Partners, Autorità d'Ambito n. 2 Biellese-Vercellese-Casalese, Autorità d'Ambito n.3 Torinese, Autorità d'Ambito n.4 Cuneese, Autorità d'Ambito n.5 Astigiano-Monferrato, Co.Ge.S.I. S.c.r.l., ATERSIR, Consiglio di Bacino Laguna di Venezia, Provincia di Imperia, Provincia della Spezia, ALAC Acquedotto Langhe e Alpi Cuneesi S.p.A., Consorzio BIM della Dora Baltea Aosta, SEV Service des Eaux Valdôtaines S.r.l.

Giugno 2016 – oggi

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Intecno Ingegneria e Tecnologia S.r.l., Via Pomba 23 – 10123 Torino Holding di partecipazioni Consigliere di Amministrazione Strategie societarie, operazioni M&A, coordinamento finanza di gruppo
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dicembre 2015 – oggi Balma S.r.l., Via Pomba 23 – 10123 Torino Società veicolo per la realizzazione di impianti idroelettrici Amministratore Unico Sviluppo dei progetti idroelettrici, rapporti con Enti e soci, amministrazione in generale.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Giugno 2018 – oggi Alpen 2.0 S.r.l., Via Pomba 23 – 10123 Torino Società veicolo per la realizzazione di impianti idroelettrici Consigliere di Amministrazione Sviluppo dei progetti idroelettrici, rapporti con Enti e soci, amministrazione in generale.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dicembre 2015 – Settembre 2018 Formaira S.r.l., B.ta Adrecchio 7 – 12029 San Damiano Macra (CN) Sfruttamento risorse forestali, realizzazione e gestione impianti termici a biomassa Amministratore Unico Start-up del progetto di filiera integrata legno-energia nel territorio della Valle Maira (CN): rapporti con Enti proprietari delle superfici forestali, rapporti con imprese forestali locali, gestione impianti termici a biomassa legnosa (cippato) di taglia industriale, coordinamento logistica e attività commerciale.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Luglio 2015 – Aprile 2018 DHI S.r.l., Via Bombrini 11/12 – 16149 Genova Filiale italiana del Danish Hydraulic Institute. Modellistica numerica, ingegneria. Consigliere Delegato, procuratore Responsabile per l'Italia progetto di implementazione sistema contabile / gestionale di tipo ERP integrato con il gruppo multinazionale DHI. Deleghe alla gestione finanziaria, rappresentanza legale e titolarità rapporti di lavoro con i dipendenti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Agosto 2013 – Marzo 2018 Comuni Riuniti Valli Cuneesi S.r.l., Via Roma, 2 – 12029 San Damiano Macra (CN) Gestione Servizio Idrico Integrato Amministratore Unico Gestione rapporti con Autorità d'Ambito 4 Cuneese e con i Comuni soci; gestione rapporti con gestori <i>in house</i> operanti nella Provincia di Cuneo; affidamento lavori e gestione gare; gestione finanziaria e amministrazione in generale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2018-2019 Regione Piemonte, agenzia Formont
---	---

• Qualifica conseguita • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Accompagnatore Cicloturistico (LR 33/2001) Legislazione turistica e ambientale, gestione gruppi, sicurezza e primo soccorso, creazione di itinerari e proposte turistiche.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2008-2010 Università di Torino, facoltà di Economia Laurea Specialistica in Business Administration Bilancio d'esercizio e consolidato, Gestione finanziaria, Pianificazione e controllo strategico, Diritto privato dell'economia, Diritto tributario
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	2010 Université Jean Moulin Lyon III (France) Programma Erasmus
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	2005-2008 Università di Torino, facoltà di Economia Laurea Triennale in Economia Aziendale
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	INGLESE ECCELLENTE BUONO BUONO
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	FRANCESE ECCELLENTE ECCELLENTE ECCELLENTE
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	SPAGNOLO BASE BASE BASE
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di organizzazione team di lavoro sia su progetti di consulenza sia in attività gestionali di tipo contabile e amministrativo
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza pacchetto MS Office ed in particolare Excel. Buona conoscenza strumenti GIS Conoscenza software gestionali di tipo ERP, con esperienza nell'implementazione in impresa e customizzazione rispetto alle esigenze aziendali.
PATENTE O PATENTI	Patente B, automunito

ELISABETTA MORAGLIO

DOTTORE COMMERCIALISTA

REVISORE LEGALE

Piazza Statuto, 1

14100 Asti

COD. FISC. MRGLBT64L65A479D

PART. I.V.A. 01129060057

Spett.le Ente di Governo dell'Ambito n.5

Astigiano Monferrato

OGGETTO : Curriculum vitae

La sottoscritta Elisabetta Moraglio, nata ad Asti il 25 luglio 1964, dopo aver conseguito il diploma di maturità scientifica, ha frequentato il corso di Laurea in Economia e Commercio presso l'Università di Torino, laureandosi il 17 marzo 1989.

Superato l'esame di Stato, si è iscritta, nel 1991, all'Ordine dei Dottori Commercialisti della Circoscrizione del Tribunale di Asti ora Ordine dei Dottori Commercialisti e Esperti Contabili al numero di iscrizione 73.

Dopo un periodo di quattro anni di praticantato, ha iniziato a svolgere la professione di dottore commercialista nel suo studio in Asti, Via Palazzo di Città 11 e attualmente in Asti Piazza Statuto,1 (tel. 0141/436458 – 356295) , occupandosi di consulenza fiscale, societaria e del lavoro.

E' iscritta nel Registro dei Revisore contabili ora Registro dei Revisori Legali dal 1995, anno della sua istituzione, al n.39.522.

Ricopre la carica di consulente fiscale e revisore contabile di enti pubblici e di sindaco in società di capitali.

In particolare gli Enti locali e le Istituzioni in cui le sono stati affidati incarichi di revisione contabile e /o di consulenza fiscale sono:

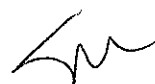
- Ambito Territoriale Caccia (A.T.C.) della Provincia di Asti;
- Comune di Arquata Scrivia;
- Comune di Benna;
- Comune di Bergamasco;
- Comune di Calamandrana;
- Comune di Cannero Riviera,
- Comune di Cantalupa;
- Comune di Castell'Alfero;



- Comune di Castagnole Monferrato;
- Comune di Castello di Annone;
- Comune di Cerro Tanaro;
- Comune di Crodo;
- Comune di Grazzano Badoglio;
- Comune di Incisa Scapaccino;
- Comune di Mazzè;
- Comune di Mombaruzzo;
- Comune di Moncalvo;
- Comune di Mongardino;
- Comune di Penango;
- Città di Rivoli;
- Comune di Robella;
- Comune di Rocchetta Tanaro;
- Comune di Serole;
- Comune di Tonco;
- Comune di Vigliano d'Asti;
- Consorzio Co.Ge.Sa.;
- Consorzio Raccolta e Smaltimento Rifiuti Media Valle Belbo;
- Fondazione Asilo Camossi ex IPAB;
- Fondazione Casa di riposo Gavello ex IPAB;
- Fondazione Eugenio Guglielminetti centro studi teatrali e arti figurative;
- Fondazione Opera Pia Domenica Pozzi Bollo ex IPAB;
- Unione Collinare "VIGNE & VINI";
- Unione Collinare "COLLI DIVINI";
- Unione "TERRE DEI TARTUFI";
- Unione dei Comuni della Comunità Collinare Monferrato – Valleversa;
- UTEA Asti;
- Istituto per la Storia della Resistenza e della Società Contemporanea;
- Istituzioni Scolastiche: Castigliano, I° Circolo e VI° Circolo;
- Consorzio acque reflue Incisa Scapaccino, Vinchio , Cortiglione e Vaglio Serra;
- Provincia di Asti;
- Ente di governo dell'Ambito n. 5 Astigiano Monferrato.

Nel 2002 ha partecipato ai lavori di certificazione dei progetti DOCUP art. 29 co. 4 Reg. CE 1260/99 per i comuni di Rocchetta Tanaro, San Marzano Oliveto, Castelnuovo Belbo e Robella siti nella provincia di Asti.

E' stata incaricata di svolgere le funzioni di audit per i progetti:



- EUROSYN RECITE II art. 10 FERS n. rif. 981329002BF per il periodo 1/10/1998-31/12/2002;
- CULINARY HERITAGE EUROPE n. rif. 1N00161 – Programma Interreg III C NORTH ZONE per gli anni 2003,2004 e 2005;
- CENTURIO 3W0087H INTERREG III C WEST ZONE per il periodo 2004 e 2005;
- Direttiva occupati POR –FSE – Fondi CEE anni 2004 –2006;
- IRON TIME art. 6 FSE partner capofila URMET TELECOMUNICAZIONI S.P.A anni 2004, 2005 e 2006,
- COMUNE DI ASTI progetto CIRCUSE programma CENTRAL EUROPE 2010 /2013;
- COMUNE DI ASTI progetto PRO.MET.E.O. inserito nell’ambito del sistema SIPROIMI di cui al D.M. 18/11/2019 per l’annualità 2021-2022.

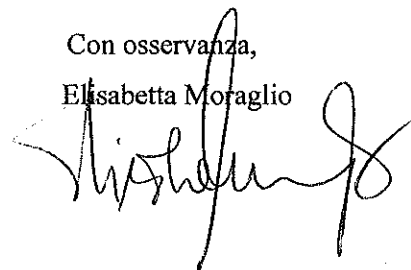
Nell’anno 2017 ha partecipato in qualità di componente esterno ai lavori della Commissione di valutazione relativi alla mobilità esterna ai sensi dell’art. 30 D.LGS. 165/2001 e s.m. ed i. per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di dirigente del settore Ragioneria Bilancio e Tributi del Comune di Asti .

Ha ricoperto la carica di consigliere dell’Ordine dei dottori commercialisti della circoscrizione del Tribunale di Asti dall’anno 2001 all’anno 2007.

E’ stata eletta dal 2008 al 2016 Presidente e componente effettivo del Collegio dei revisori contabili dell’Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Asti e dal 2022 componente del Comitato per le Pari Opportunità del medesimo Ordine .

Asti, 25 ottobre 2022

Con osservanza,
Elisabetta Moraglio





alessandro oliveri

curriculum vitae

contenuti conformi all'allegato N – DPR 207/2010

schede referenze professionali

contenuti conformi all'allegato O – DPR 207/2010

attività ultimo decennio
[2015-2025]

2025_febbraio

THINK
BEFORE YOU
PRINT

indice

profilo professionale sintetico	3
attività professionale	4
istruzione e formazione	4
attività didattica, seminariale e di docenza	5
pubblicazioni	6
capacità e competenze personali	7
altre attività professionali	8

profilo professionale sintetico

inizia la sua attività professionale nel 1990, contemporaneamente agli studi al Politecnico di Milano, dove si laurea a pieni voti nel 1994; mentre completa il percorso formativo (con un master biennale in pianificazione del territorio e dell'ambiente) e quello di ricerca disciplinare (dottorato di ricerca), entra come socio in AREA srl, società di consulenza nel campo della pianificazione territoriale, della quale diventa presidente nel 1999.

3

Nel 2000 è socio co-fondatore e legale rappresentante della società Laboratorio Città e Territorio, che consolida le attività di un gruppo di professionisti impegnati sui temi dalla pianificazione urbanistica e territoriale.

Dal 2007 porta le proprie competenze e relazioni entro la società TerrAria srl, che avvia il settore di politiche urbanistiche e territoriali. Dal 2009 la società, in virtù della sua presenza come direttore tecnico, assume il profilo di società di ingegneria.

Dal 2013 sceglie la strada della 'leggerezza' e del networking e prosegue il proprio percorso, come consulente free lance, entro una consolidata rete di soggetti (istituzioni locali, centri di ricerca universitari, studi professionali e operatori economici), sviluppando esperienze nel campo della promozione e del governo delle trasformazioni territoriali e dello sviluppo locale.

I temi sui quali ha sviluppato specifiche competenze sono quelli relativi

- _ allo sviluppo di strumenti (piani e programmi) di governo delle trasformazioni territoriali
- _ alla formulazione di politiche di sviluppo territoriale locale
- _ alla valutazione strategica di piani e progetti
- _ alla definizione di percorsi di valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato e di rigenerazione urbana

Negli ultimi anni è stato co-responsabile del Piano d'Area Cremona Ovest, ha contribuito alla redazione del Documento di Inquadramento per lo Sviluppo del Sistema Produttivo della Provincia di Varese e del Piano di settore del Commercio della Provincia di Bergamo, è coinvolto nei percorsi di formulazione di strumenti e politiche territoriali di scala regionale (Piano Territoriale Regionale, Piani Regionali d'Area 'Valli Alpine' e 'Franciacorta', Programma Regionale di Sviluppo del Settore Commerciale); su scala comunale, è co-estensore di numerosi strumenti urbanistici comunali (in primo luogo piani regolatori degli usi del suolo e programmi integrati di intervento), in Lombardia e in altre aree del paese.

In anni recenti, è stato promotore dei team di professionisti che hanno seguito la formulazione del 'Piano Territoriale di Coordinamento della Provincia di Bergamo' (243 comuni, c.ca 1,2 ml di abitanti) (approvato il 07.11.2020), del 'Piano Territoriale di Coordinamento del Parco Adda Nord' (35 comuni, c.ca 65mila abitanti), del 'Masterplan per lo sviluppo urbanistico, ambientale e turistico del Monte Bondone – Trento' (assunto dal Consiglio Comunale nel maggio 2018), del 'Piano di interventi per il rilancio e potenziamento del polo di attrazione turistica del Gran Sasso', del 'Piano Strategico Metropolitano 2023-2025' della Città Metropolitana di Venezia, del Piano strategico metropolitano e urbano del Comune di Messina.

Partecipa dal 2012 come consulente esterno alle attività del Centro di competenza di ANCI Lombardia, tutorship e capacity building per le Amministrazioni comunali nei processi di formulazione di politiche urbane e territoriali.

È consulente di numerose amministrazioni nei procedimenti di valutazione strategica delle politiche pubbliche.

È autore di saggi e pubblicazioni sui temi della pianificazione territoriale e affianca all'attività professionale contributi ad attività formativa post-universitaria.

attività professionale

4

dal 1990 al 1997	consulente libero professionista
dal 1997 al 2000	socio e poi presidente di AREA scrl, società di consulenza nel campo della pianificazione territoriale
dal 2000 al 2004	socio co-fondatore e legale rappresentante di Laboratorio Città e Territorio ss, laboratorio di pianificazione urbanistica e territoriale
dal 2007 al 2013	coordinatore dell'area politiche urbanistiche e territoriali e dal 2010 direttore tecnico della società di ingegneria TerAria srl
dal 2013	consulente free-lance

istruzione e formazione

• Date (da – a)	SETTEMBRE 1998 - DICEMBRE 2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	borsista per il Dottorato di Ricerca in Pianificazione Territoriale e Ambientale presso il Dipartimento di Scienze del Territorio del Politecnico di Milano (ora DiAP) (relatore tesi di dottorato: prof. Giorgio Ferraresi)
Qualifica conseguita	Dottore di ricerca in Pianificazione territoriale e ambientale
Date (da – a)	SETTEMBRE 1995 - DICEMBRE 1997
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	master biennale post-universitario di specializzazione in Pianificazione del Territorio e dell'Ambiente attivato presso il Politecnico di Milano (direttore del master: prof. Vittorio Borachia)
Qualifica conseguita	Professionista specializzato in pianificazione del territorio e dell'ambiente
Date (da – a)	1986- 1994
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Laurea, Facoltà di Architettura, Politecnico di Milano
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Architettura, urbanistica Titolo tesi: "Da periferia metropolitana a rete urbana: ipotesi, interpretazioni, proposte per l'area del basso varesotto" (relatore: prof. Vittorio Borachia)
Qualifica conseguita	Laurea in Architettura a pieni voti (95/100) in data 29.03.1994

attività didattica, seminariale e di docenza

- > supporto alla didattica
project work 'Euro-progettare' i beni culturali, paesaggistici e ambientali della montagna
Università degli Studi di Bergamo, Bergamo, marzo-maggio 2022
- > supporto alla didattica
Corso di laurea magistrale in Geourbanistica
Università degli Studi di Bergamo, Bergamo, ottobre-dicembre 2020
- > Relatore al webinar
Un'agenda per i territori italiani dopo il Covid_19. Il contributo della Società Italiana degli Urbanisti
Dinamica, connessa, vulnerabile: Bergamo tra impatti del Covid e scenari di trasformazione insediativa
22 giugno 2020
- > supporto alla didattica
Corso di laurea magistrale in Geourbanistica
Università degli Studi di Bergamo, Bergamo, ottobre-dicembre 2019
- > Relatore al Seminario
CIAM Congresso Internazionale di Architettura Moderna 2019- Forum Second Life
Bergamo, 23 ottobre 2019
- > Relatore al Seminario
"Costruire paesaggi quotidiani. Tra pianificazione urbanistica e architettura", organizzato dall'Ordine degli Architetti di Como, giugno 2015
- > Docente al Corso di Perfezionamento
"Il progetto di paesaggio: cultura dei luoghi, regole, valutazione", organizzato dalla School of Management dell'Università degli Studi di Bergamo, Bergamo, maggio 2012
- > Docente al Corso di Aggiornamento Professionale e Alti Studi
"Nodi strategici nel processo di VAS. Nuove indicazioni in esempi significativi", organizzato dalla Fondazione Giovanni Astengo, Milano, Politecnico di Milano, 16 marzo 2012. Titolo del contributo: I Rapporti VAS come piattaforma di confronto, verifica e valutazione degli effetti ambientali attesi prodotti dalle previsioni di piano
- > Lezione al corso di Geografia Antropica presso la Facoltà di Scienze Umanistiche dell'Università degli Studi di Bergamo, dal titolo "I minori nei processi di trasformazione delle città", 12 marzo 2010
- > Docente al corso di formazione sui Piani di Governo del territorio integrati presso l'Unione dei Comuni del Soresinese, gennaio 2010
- > Docente incaricato di "Valutazione di Piani e Programmi" al corso di perfezionamento in Restauro e rigenerazione del paesaggio/ambiente in aree a forte criticità attivato presso l'Università degli Studi di Bergamo, 2007,
- > Docente incaricato di "Progettazione urbanistica" presso la Facoltà di Architettura del Politecnico di Milano, A.A. 2003-04,
- > Docente per corsi di formazione FSE e IFTS negli anni dal 2002 al 2006
- > Cultore della materia in alcuni corsi della Facoltà di Architettura del Politecnico di Milano negli anni 1998 – 2002

pubblicazioni

A.Oliveri, <<Bloccare l'esodo e rilanciare i piccoli Comuni: insieme si può >> in Strategie amministrative, ottobre 2024

6

A.Oliveri, <<Paesaggi dell'incertezza. 2 casi, 4 temi>> in F.Adobati e G.Gritti (a cura di), CIAM 1949 + 70. Eredità, prospettive, programmi, MIMESIS, 2020

F.Adobati, A.Oliveri, F.Pavesi, M.Pezzagno, M.Tira, <<Franciacorta: un brand (e un piano) per molti paesaggi >> in atti della XIX Conferenza della Società Italiana degli Urbanisti, 2016

A.Oliveri, F.Adobati, <<Lo strumento VAS in (tempo di) crisi: attese, pertinenza, efficacia >> in AISRe atti della XXXIV Conferenza italiana di scienze regionali, 2013

F.Adobati, V.Ferri, A.Oliveri, <<Le implicazioni della trasformazione delle province per la pianificazione del territorio. A partire dai piani d'area>> in AISRe atti della XXXIII Conferenza italiana di scienze regionali, 2012

A.Oliveri, F.Adobati, <<Lo sguardo dei bambini nei processi di valutazione delle trasformazioni urbane>> in monografia Impatti e Indicatori Sociali, n.16 della rivista Valutazione Ambientale, EdicomEdizioni, Monfalcone (GO), 2009

L.Pagani, F.Adobati, A.Oliveri, <<Addendum_Buone pratiche>> in Provincia di Bergamo, PTCP_Linee guida per il dimensionamento e l'individuazione degli sviluppi insediativi, Stampesia Editrice Commerciale, Bergamo, 2008

F.Adobati, A.Oliveri, <<Lineamenti per la costruzione di un piano d'area. Agenda per uno scenario del Vimercatese: dai valori territoriali al governo delle trasformazioni>>, in A.Magnaghi (ed.), Scenari strategici. Visioni identitarie per il progetto di territorio, Alinea, Firenze, 2007

F.Adobati, A.Oliveri, L.Tamini (a cura di), Commercio e politiche territoriali: 4 temi emergenti, Bergamo University Press, Edizioni Sestante, Bergamo, 2005

A.Moretti, F.Adobati, F.Jappelli, M.Facchinetti, P.Pucci, A.Oliveri (a cura di), Il progetto di strade nel territorio. Guida all'azione locale, Provincia di Bergamo – Editrice Commerciale, Bergamo, 2004

L.Pagani, F.Adobati, A.Oliveri, <<La presenza e il ruolo dell'acqua nei diversi ambiti territoriali>>, in L.Pagani (a cura di), Acqua e territorio: per un progetto di valorizzazione, Provincia di Bergamo – Editrice Commerciale, Bergamo, 2004

G.Ferraresi, F.Adobati, A.Oliveri, <<Il progetto condiviso di territorio come matrice degli interventi infrastrutturali. A partire da una ricerca sulla rete pedemontana lombarda>>, in G.Ferraresi, A.Moretti, M.Facchinetti (a cura di) Reti, attori, territorio. Forme e politiche per progetti di infrastrutture, Franco Angeli, Milano, 2004

capacità e competenze personali

7

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA	INGLESE
comprensione	
ascolto	B1
lettura	B1
parlato	
interazione	A2
produzione orale	A2
produzione scritta	B1
COMPETENZE COMUNICATIVE	possiedo competenze comunicative e di public speaking, maturate durante la pratica professionale
COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI	possiedo competenze organizzative e gestionali, maturate nel coordinamento di gruppi di lavoro multidisciplinari; facilitazione in percorsi di progettazione partecipata, coordinamento risorse umane in ambito aziendale, attività di docenza
COMPETENZE PROFESSIONALI	elaborazione di studi, ricerche e progetti in ambito urbano e territoriale, analisi e interpretazione paesaggistica, redazione strumenti di analisi e governo delle dinamiche di trasformazione urbana e territoriale, consulenza nelle strategie di sviluppo locale, valutazione di piani e progetti
COMPETENZE DIGITALI	
elaborazione delle informazioni	utente avanzato
comunicazione	utente avanzato
creazione di contenuti	utente avanzato
sicurezza	utente base
risoluzione di problemi	utente base
PATENTE DI GUIDA	B

Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che informazioni, fatti, stati e qualità riportati corrispondono a verità.

In merito al trattamento dei dati personali, il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità previste dalle disposizioni di legge nazionali e comunitarie.

In fede

Alessandro Oliveri

[documento firmato digitalmente]

altre attività professionali

MARZO 2024- IN CORSO

Città metropolitana di Milano

componente della Consulta per le attività estrattive di cava della Città metropolitana di Milano

APRILE 2024 – MAGGIO 2024

RETE FERROVIARIA ITALIANA spa, incarico da PTSCLAS spa

componente del gruppo di lavoro responsabile del Dibattito Pubblico sul progetto di fattibilità tecnico-economico per il potenziamento della linea Roma – Pescara

MARZO 2024- IN CORSO

ANCI LOMBARDIA

collaborazione professionale per attività di segreteria tecnica – attività di capacity building delle pubbliche amministrazioni delle aree interne nell'ambito del progetto «Costruzione e attuazione della Strategia regionale Aree interne Agenda del controesodo a valere sul programma regionale FSE+ 2021 2027

MARZO 2023 – MAGGIO 2023

RETE FERROVIARIA ITALIANA spa, incarico da PTSCLAS spa

componente del gruppo di lavoro responsabile del Dibattito Pubblico sul progetto di fattibilità tecnico-economico per la Chiusura dell'Anello ferroviario di Roma nelle tratte Vigna Clara – Tor di Quinto e Tor di Quinto – Val d'Ala

MARZO 2023 – DICEMBRE 2023

ANCI LOMBARDIA

servizio di consulenza in tema di ambiente, procedimenti ed endo-procedimenti all'interno delle attività della task force di esperti di ANCI Lombardia nell'ambito del progetto «Centri di Competenza: supporto ai comuni per l'attuazione del PNRR»

MARZO 2022 – DICEMBRE 2023

ANCI LOMBARDIA

incaricato per assistenza tecnica e partecipazione alle attività della task force di esperti nell'ambito del progetto "Centri di Competenza: supporto PNRR borghi storici"

GENNAIO 2022 – MARZO 2022

RETE FERROVIARIA ITALIANA spa, incarico da PTSCLAS spa

componente del gruppo di lavoro responsabile del Dibattito Pubblico sul progetto di fattibilità tecnico-economico per la realizzazione della nuova linea AV/AC Salerno – Reggio Calabria

NOVEMBRE 2020- DICEMBRE 2021

ANCI LOMBARDIA

incaricato per supporto tecnico in materia di urbanistica in seno allo staff di esperti di cui all'«Accordo di collaborazione tra Regione Lombardia e ANCI Lombardia per l'implementazione di un progetto di sviluppo in materia di governo del territorio»

MARZO 2019- DICEMBRE 2019

ANCI LOMBARDIA

incaricato di collaborazione nell'ambito delle attività previste dal 'Progetto di sviluppo in materia di governo del territorio' (ANCI LOMBARDIA – Regione Lombardia)

DICEMBRE 2019- IN CORSO

Città di Settimo Milanese (MI)

membro della Commissione per il Paesaggio per l'espressione di sub-delega ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. 42/2004

MAGGIO 2015- NOVEMBRE 2019

Città di Paderno Dugnano (MI)

membro della Commissione per il Paesaggio per l'espressione di sub-delega ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. 42/2004

SETTEMBRE 2014- LUGLIO 2024

Città di Trezzo sull'Adda (MI)

membro della Commissione per il Paesaggio per l'espressione di sub-delega ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. 42/2004

Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che informazioni, fatti, stati e qualità riportati corrispondono a verità.

autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

In fede

f.to Alessandro Oliveri, copia conforme a quella agli atti dell'ufficio

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà' art.47 DPR 28.12.200 n.445

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[TRAVASINO MARCO]
Indirizzo	[VIA UMBERTO 1 N.12 SETTIME AT]
Telefono	
Cellulare	3343216541
Fax	
E-mail	travasin@hotmail.com; mtravasino@pec.it
	[TRAVASINO MARCO]

Nazionalità	italiana
Luogo e Data di nascita	ASTI [24/06/1971]

EMPOWERMENT PROFESSIONALE

• Date (da – a)	Dal 31/12/2020 impiegato presso la Consorzio servizi sociali alla persona quale Direttore
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Piazzale dei Partigiani 1</i>
• Tipo di azienda o settore	P.A
• Tipo di impiego	Direttore
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore

• Date (da – a)	Dal 31/12/2020 impiegato presso la Consorzio servizi sociali alla persona quale Direttore
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Piazza Castello 1 TORINO</i>
• Tipo di azienda o settore	P.A
• Tipo di impiego	Funzionario D3- peo D7 ex 8^ q.f. -
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del Servizio Informativo Regionale

• Date (da – a)	Dal maggio 2019 impiegato presso la Regione Piemonte quale funzionario tecnico.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Piazza Castello 1 TORINO</i>
• Tipo di azienda o settore	P.A
• Tipo di impiego	Funzionario D3- peo D7 ex 8^ q.f. - in aspettativa

• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del Servizio Informativo Regionale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IPAB "Francesco Arnaldi" con sede in Montechiaro D'Asti
• Tipo di azienda o settore	DIRETTORE DELLA STRUTTURA con 52 posti accreditati dalla Regione Piemonte. Contratto art. 110 del TUEL Direttore Funzioni Locali
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione della Struttura periodo 2017 ad oggi.
• Date (da – a)	dal 1998 impiegato presso la Provincia di Asti quale funzionario finanziario fino al 30-04-2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Asti – Piazza Alfieri 33 – 14100 ASTI
• Tipo di azienda o settore	P.A
• Tipo di impiego	Funzionario D3- peo D6 ex 8^ q.f. - titolare di Posizione Organizzativa Complessa
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Affari Generali -Servizio Personale e Organizzazione
• Date (da – a)	Dal 1997 al 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ARTESINA SPA – PRIOCCA (CN)
• Tipo di azienda o settore	ALIMENTARE
• Tipo di impiego	impiegato
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile bilancio e contabilità
• Date (da – a)	Dal 1996-1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	EUROCONT SRL – Via Maria Vittoria - TORINO
• Tipo di azienda o settore	CONSULENZA AZIENDALE
• Tipo di impiego	Borsa di studio
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alla pianificazione finanziaria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[1996]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di TORINO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Laurea in Economia e Commercio
• Date (da – a)	[2002]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione organizzato da Formez “ESPERIENZE EUROPEE DI E-GOVERNMENT”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La gestione della PA attraverso strumenti informatici innovativi esperienza di paesi europei – BARCELLONA-COIMBRA -MONTPELLIER
• Date (da – a)	[2002]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione organizzato da Formez “IL KNOWLEDGE MANAGEMENT PER LE ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Utilizzo della nuova tecnica gestionale all'interno di sistemi complessi ed eterogenei esperienze di paesi europei – BARCELLONA-COIMBRA - MONTPELLIER
• Date (da – a)	[2003]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione organizzato da Dasein “IL PROCESSO DI DECENTRAMENTO IN AMBITO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Analisi delle nuove competenze attribuite alla Provincia e l'impatto sulla struttura organizzativa
• Date (da – a)	[2005]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione organizzato da Dipartimento della Funzione Pubblica FSE – MASTER CANTIERI “CAMPUS CANTIERI”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Si articola in 80 ore d'aula e in attività extra aula di project work e assistenza formativa a distanza. E' rivolto a personale delle amministrazioni pubbliche locali con ruoli di responsabilità nella realizzazione di progetti di innovazione organizzativa, gestionale, tecnologica. E' finalizzato a rafforzare ed estendere la cultura organizzativa sui temi dell'innovazione e a sviluppare competenze manageriali per l'ideazione, la realizzazione e la valutazione di politiche pubbliche. Si compone di una giornata introduttiva e tre moduli didattici, articolati a loro volta in unità didattiche, centrati sull'illustrazione e la sperimentazione di strumenti per la progettazione, l'attuazione e la valutazione di progetti strategici di innovazione nelle amministrazioni pubbliche locali.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

FRANCESE]

ALTRE LINGUE

[INGLESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: buono,] PER ENTRAMBE

[Indicare il livello: buono,] PER ENTRAMBE

[Indicare il livello: buono.] PER ENTRAMBE

Capacità gestionale/organizzativa attraverso la capacità di adottare e governare modelli gestionali flessibili basati sull'aumento delle competenze trasversali e la crescita dell'autonomia gestionale del personale all'interno di sistemi incrementali. orientamento al risultato ; interpretazione del ruolo dirigenziale anche attraverso l'esplicitazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni;

I

il mix di esperienza che si desume dai diversi incarichi ricoperti presso diverse amministrazioni è sempre coniugato ad un'attenta e puntuale analisi del sistema di creazione e gestione dei procedimenti nell'ottica di un'organizzazione che abbia quale elemento distintivo la trasparenza e l'accessibilità totale nel rispetto della legge.

La capacità di orientare al risultato è contraddistinta dalla naturale propensione all'assunzione di responsabilità sia in ordine al risultato sia in merito alle obbligazioni di mezzi che possono essere oggetto delle azioni del Direttore.

La frequentazione professionale di diverse realtà pubbliche e private in qualità di consulente ha professionalizzato la conoscenza tecnica rendendola strumento flessibile ed in grado di adattarsi alle diverse condizioni in cui il sottoscritto operava.

Nell'attività lavorativa il sottoscritto ha avuto modo di confrontarsi con i principali strumenti di gestione del Personale e ha sviluppato capacità di assegnazione e valutazione del personale nelle diverse aree funzionali delle amministrazioni, è stato componente di diverse commissioni di gara per l'assegnazione dei servizi presso IPAB e presso la Provincia. Ha collaborato alla definizione dei Peg e dei Pro presso diversi enti locali. L'esperienza presso l'Amministrazione provinciale lo ha visto seguire l'evoluzione tipica della PA nell'ultimo ventennio, partita da competenze rigide e funzionalmente dipendenti dall'aderenza ai livelli del DPR 333/90 ed evolvendosi verso un profilo professionale di un funzionario pubblico che si pone come effort verso la necessità di generare servizi a favore della cittadinanza. Giungendo ad un profilo professionale che esprime una capacità adattamento e pro-attività rispetto alle esigenze mutevoli di un processo di richiesta di servizi sempre più eterogenei. L'esercizio costante e continuo di queste capacità hanno generato:

abilità nella gestione del tempo e nel rispetto delle scadenze: da sempre sono abituato a tipologie di lavori caratterizzati da scadenze come la contabilità generale e le obbligazioni fiscali.

capacità di agire per obiettivi: l'aver organizzato da sempre sistemi di valutazione portando il candidato, naturalmente, a ragionare in termini di scopo e di risultato.

attitudine al problem solving: l'aver affiancato all'attività lavorativa quella di consulente gli ha dato l'opportunità di essere continuamente coinvolto in tipiche attività di questa natura.

coordinazione, ordine, precisione e flessibilità: l'essere responsabile di unità complesse e di interi servizi presso la Provincia ha richiesto necessariamente la cura e l'appropriatezza circa queste caratteristiche.

ottime doti comunicative e relazionali: svolge oramai da più di dieci anni attività di formatore presso diversi Enti pubblici e privati sia verso il personale che verso gli amministratori.

capacità di lavoro in team: ha sempre fatto parte di uffici e gruppi di lavoro con la responsabilità di coordinamento.

multitasking: l'approccio ai diversi aspetti attività lavorativa è orientata alla multidisciplinarietà.

attenzione ai dettagli e orientamento al risultato: fautore e sostenitore di un modello di lavoro tipicamente orientato al obbligazioni di risultato che necessita sempre di attenzione ai dettagli a livello di progettazione programmazione, realizzazione e consegna dei deliverable.

Il sottoscritto in qualità di dipendente della Regione Piemonte ha conoscenza dell'organizzazione regionale ed in particolare del sistema informativo della Regione, in particolare ha collaborato in qualità di referente della Direzione Agricoltura e cibo all'implementazione e sviluppo del sistema informativo della Direzione avendo conoscenza dell'ecosistema regionale in campo agricolo. Ha partecipato in qualità di referente a diverse task di sviluppo ed implementazione del software dando il proprio contributo tecnico in sede di valutazione e scelta degli sviluppi dei sistemi gestionali informativi.

Orientamento all'innovazione organizzativa, alla razionalizzazione ed alla semplificazione delle procedure, con particolare riguardo anche al campo relativo alla digitalizzazione della P.A. in funzione anche del compito di RTD, introdotta con i decreti legislativi n. 179 del 26 agosto 2016 e n. 217 del 13 dicembre 2017 che il ;

inoltre come dipendente della Regione Piemonte e si è occupato di sistemi informatici e attraverso la propria Direzione ha collaborato al coordinamento del programma pluriennale ICT per la digitalizzazione del Piemonte 2019/2021 e all'aggiornamento del programma per il triennio 2020/2022, presso la stessa Direzione si è occupato in particolare degli interventi di digitalizzazione delle Direzione Sanità e Welfare della Direzione Agricoltura e cibo e Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio. Con specifico riferimento alla transizione digitale è stato referente per la definizione dei piani, programmi e progetti in materia di società dell'informazione e di e-government della PA piemontese e dell'amministrazione regionale - progetti Ict nazionali a valere su fondi POR-FESR e per lo sviluppo dei sistema informativo dell'amministrazione regionale e rapporti con i referenti SIRE Ict. Presso la Provincia di Asti, con il ruolo di Vicario del dirigente si è occupato del sistema informativo dell'Ente promuovendo e sviluppando l'utilizzo della tecnologia digitale in tutti i processi dell'Ente ottenendo la completa dematerializzazione degli atti e la digitalizzazione del sistema delle sanzioni del codice della strada diventato uno degli enti pilota per la dematerializzazione delle sanzione e la notifica via pec della stessa già dal 2018. Si è occupato del sistema di archiviazione digitale della Provincia avviando il sistema verso la conservazione sostitutiva degli atti adottati.

Ha ridefinito nel periodo 2017/2018 il nuovo accordo con i comuni della provincia di Asti per il proseguo del Centro Servizi Territoriali (CST) che si è rinnovato nella piattaforma tecnologica e ha creato un nuova community di 100 Enti che utilizzando lo stesso portale e la stessa app condividono notizie ed iniziative sul neonato portale ASTIGOV che si contraddistingue ormai per autorevolezza e certezza delle fonti informative nel panorama dei portali piemontesi, ottenendo anche un apposito contributo dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Asti.

Il sottoscritto si è da sempre occupato di sistemi organizzativi ha maturato la propria esperienza presso la Provincia di Asti occupando fin dal 2000 la funzione di Posizione Organizzativa presso il Servizio risorse finanziarie e umane e poi Organizzazione del personale fino al maggio 2019, ha potuto apprendere e gestire l'intero sistema di gestione dei sistemi organizzativi dal D.Lgs 29/93 al D.Lgs 165/01 passando dal D.Lgs 150/09 alle più recenti riforme Madia, tenendo costantemente aggiornati i sistemi di valutazione del personale e di gestione dello stesso attraverso la definizione di tutti gli istituti contrattuali che nel frattempo si sono definiti.

Sensibilità verso le tematiche legate ai bisogni dei cittadini e dell'utenza con particolare conoscenze circa la valutazione delle politiche pubbliche attraverso la capacità appresa di utilizzo dei moderni strumenti di policy evaluation.
Esperienza nella gestione dei fondi POR FERSR e PON SIA.

Principali soft skills

Partendo dalla pregressa esperienza maturata in ordine alle politiche territoriali e alla loro organizzazione, il sottoscritto ha conseguito un titolo di specializzazione in valutazione delle politiche pubbliche presso l'Ires Piemonte, durante il corso è stato possibile affrontare La valutazione degli impatti degli interventi pubblici è, in misura crescente, posta al centro del confronto europeo sulla politica di coesione e italiano sulla politica regionale di sviluppo in particolare gli aspetti più importanti di tale corso si sono concentrati nella valutazione degli effetti delle politiche regionali:

La valutazione controfattuale

La valutazione basata sulla teoria

L'approccio realista alla valutazione degli effetti: Due esempi di applicazione della relazione contesto-meccanismo-esito (CMO), Meccanismi di base dello sviluppo socio-economico, La relazione CMO nei sussidi sociali, Contesti di base dello sviluppo socio-economico, Il programma "communities that care"

La valutazione partecipata;

L'utilizzo appropriato di approcci e metodi: applicazioni nei gruppi di lavoro del progetto NUVAL e i riscontri nelle politiche regionali di sostegno.

Presso la Regione Piemonte presidia gli investimenti POR-FESR 2014-2020. Obiettivo specifico II.2c.2 Misura "Progetto Agenda Digitale :Accesso mediante il Sistema Pubblico di Identità Digitale ai servizi regionali (SPID)" e POR-FESR 2014-2020. Obiettivo specifico II.2c.2 Misura "Semplificazione digitale dei servizi regionali per cittadini, imprese ed amministrazioni pubbliche. Polo Regionale dei pagamenti" (PagoPA) prende parte anche al dispiegamento del finanziamento nell'ambito del POR-FESR 2014-2020, la Regione promuove azioni integrate per lo Sviluppo Urbano Sostenibile dei 7 Capoluoghi di Provincia

presso il Consorzio Socio Assistenziale CSP è responsabile dei finanziamenti in campo socio-economico relativamente al PON SIA 2016-2020 in sede di rendicontazione dei progetti eseguiti

Competenze Comunicative e Interpersonali

- a) Public Speaking.
- b) Buone capacità di scrittura.
- c) Ottime competenze di linguaggio non verbale.
- d) Padronanza grammaticale e lessicale.
- e) Capacità di storytelling.
- f) Empatia e capacità di ascolto.
- g) Capacità di sintesi.

Propensione al lavoro di gruppo e la capacità di motivazione dei propri collaboratori gli stili di leadership;
Capacità di gestione delle risorse umane e finanziarie;

Competenze Organizzative e Gestionali

- a) capacità di lavorare in gruppo.
- b) empatia e flessibilità
- c) capacità di lavorare in autonomia.
- d) organizzazione e gestione del tempo.
- e) pianificazione e gestione di progetti.
- f) rispetto delle tempistiche date.

Capacità e Competenze Personali

- a) capacità di lavorare in gruppo;
- b) buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di lavoro in diversi ambienti diversi sia sotto il profilo tecnico che culturale.
- c) buona capacità di comunicazione, ottenuta grazie al fatto di di essere coinciso chiaro ed empatico rispetto agli interlocutori.

Competenze in Problem Solving

- a) Pensiero critico e analitico.
- b) Apprendimento attivo.
- c) Problem solving anche complesso.
- d) Team Working.
- e) Resilienza e capacità di adattamento.
- f) Leadership.
- g) Creatività e inventiva.
- h) intelligenza emotiva.

Competenze in Leadership & Management

Competenze in Teamwork

- a) capacità' di delega
- b) capacità di motivare il team
- c) capacità di sviluppare il team
- d) capacità di comunicare con persone esterne al team
- e) gestione della disciplina

PATENTE O PATENTI

Patente A-B

Autorizzazione dei dati

Ai sensi della L.675/96 autorizzo al trattamento dei miei dati personali contenuti nel presente curriculum

Firma

TRAVASINO MARCO

Autocertificazione

Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.

Data,

Firma

TRAVASINO MARCO

Dati anagrafici e fiscali

Nato a Torino il 18 febbraio 1955
Studio in Via Gorizia 198 – 10137Torino
Tel. 011.186.225.84 – Cell. 348.516.35.00
C.F. GRD GFR 55B18 L219V - P.IVA 02766770016
E-mail: gfgtor@gmail.com
PEC: gianfranco.gardenghi@pec.epap.it

Titolo di studio

21 marzo 1979
Laurea in Scienze Geologiche presso la Facoltà di Scienze M.F.N. dell'Università degli Studi di Torino
con la tesi
"Studio idrogeologico del settore settentrionale della pianura cuneese"
(Relatore Prof. G. Bortolami)

Titolo professionale

Geologo
iscritto dal 02/09/1981 al n. 89 della Sezione A
dell'Albo Professionale dell'Ordine Regionale dei Geologi del Piemonte
Professionista regolarmente certificato A.P.C. (Aggiornamento Professionale Continuo)

Altri titoli

- Già Consigliere e Tesoriere dell'Ordine Regionale dei Geologi del Piemonte (1995-2009)
- Consulente Tecnico del Giudice nel Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche presso la Corte d'Appello di Torino
- Consigliere e Segretario di ANIPA – Associazione Nazionale di Idrogeologia, Pozzi Acqua e Geotermia
- Membro della sezione Geotermia AnigHP di ANIPA
- Socio fondatore e membro di "Associazione Acque sotterranee Scuola e Formazione"
- Membro del Comitato Scientifico della rivista "Acque Sotterranee"
- Membro di IAH International Association of Hydrogeologists – Italian Chapter

Esperienze

ATTIVITA' PROFESSIONALE

esercitata dal 1981 in forma libero-professionale prevalentemente nei campi:

- della valutazione, valorizzazione e protezione delle risorse idriche sotterranee
- della progettazione geologica, direzione geologica dei lavori e collaudo di opere captazione delle acque sotterranee
- dell'*audit* nel settore dei servizi pubblici integrati (erogazione idropotabile e smaltimento rifiuti) finalizzato alla certificazione di qualità e alla valorizzazione economica dei sistemi
- delle certificazioni EWS – European Water Stewardship e AWS – Alliance for Water Stewardship basate sulla strategia di gestione responsabile che introduce un principio etico nella valorizzazione delle risorse idriche, favorendo la convergenza di interessi e contributi diversi nei processi decisionali

ATTIVITA' DI RICERCA

1979-1982

nell'ambito dei numerosi progetti condotti dall'Istituto di Geologia dell'Università di Torino sull'idrogeologia del territorio piemontese

1980-1982

nell'ambito degli studi promossi dalla Regione Piemonte sulla sismicità del territorio piemontese nei settori della sismotettonica, della neotettonica e della macrosismica

a.a. 1982-1983

Politecnico di Torino – Facoltà di Architettura

correlatore di una Tesi di Laurea nel settore del rilevamento macrosismico

"Analisi dei danni subiti dal patrimonio edilizio situato nel paese di Palomonte in seguito al terremoto del 23/11/1980. Proposte di soluzioni temporanee per far fronte a questi tipi di eventi catastrofici"

(relatore Prof. M. A. Rosa – Candidata Raffaella RAVIOL)

a.a. 2017-2018

Università di Torino – Scuola di Scienze della Terra

Dipartimento di Scienze della Terra - Corso di Laurea Magistrale in Scienze Geologiche

correlatore di una Tesi di Laurea in idrogeologia

"Assetto idrogeologico dell'Anfiteatro Morenico di Rivoli-Avigliana"

(relatore Prof. D. A. De Luca – Candidato Luca Pochettino)

PUBBLICAZIONI

1. Studio idrogeologico del settore settentrionale della pianura cuneese
2. Studio idrogeochimico del settore settentrionale della pianura torinese
3. Indagine idrogeologica sulla zona Carmagnola -Moncalieri [con Prof. G. Bortolami]
4. Indagini geologiche e geofisiche preliminari alla realizzazione di un impianto d'estrazione d'acqua per conto della Società FIAT AVIO
5. La raccolta dati nella perforazione di pozzi per acqua: una proposta di metodologia uniformata

ATTIVITA' ALL'ESTERO

1987-1988

esecuzione di studi idrogeologici finalizzati alla elaborazione di progetti di fattibilità tecnico-economica nel settore dello sviluppo agroindustriale nell'ambito dell'attività di cooperazione allo sviluppo dell'Italia con Indonesia, Marocco e Tunisia

ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

1987-1993

macro- microprogettazione, coordinamento generale e docenza nell'ambito dei corsi F.S.E. (Fondo Sociale Europeo) di formazione professionale a livello superiore nelle regioni Calabria, Molise, Piemonte e Sicilia ed aventi come oggetto l'aggiornamento degli imprenditori agricoli e la creazione di nuove figure professionali esperte nella ingegneria del territorio applicata ai settori dell'agroindustria, dello smaltimento dei rifiuti e del recupero di aree marginali o degradate

2008-2023

organizzazione, coordinamento generale, partecipazione come relatore e/o moderatore degli eventi convegnistici accreditati per l'Aggiornamento Professionale Continuo (APC) dell'ordine dei Geologi e degli Ingegneri nell'ambito delle manifestazioni

GEOFLUID - Drilling & Foundations

mostra internazionale delle tecnologie ed attrezzature per la ricerca, estrazione e trasporto dei fluidi sotterranei

EGA – European Groundwater and Wells Associations and Companies
1st (2011), 2nd (2013), 3rd (2015), 4th (2013) e 5th (2017) EGA Meeting

2014

Ordine degli Architetti della Provincia di Torino – Aggiornamento Professionale Continuo
La legge urbanistica del Piemonte n. 3/2013

Necessità, modalità ed aspetti tecnici di una nuova pianificazione della città e del territorio
Il supporto geologico nel processo di pianificazione territoriale e di definizione delle scelte urbanistiche

ALTRO

membro effettivo della Commissione d'Esame di Stato per l'abilitazione
all'esercizio della professione di Geologo per gli anni 1998, 2005, 2007 e 2017

rappresentante di A.N.I.P.A. - Associazione Nazionale di Idrogeologia e Pozzi Acqua presso il
Comitato Termotecnico Italiano per la stesura della nuova
Norma UNI per la Perforazione dei pozzi per acqua

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 sulle
norme penali in caso di dichiarazioni mendaci ed uso di atti falsi.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei propri dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento
UE 2016/679.

Torino, 4 giugno 2025

dott. geol. Gianfranco Gardenghi

CURRICULUM VITAE EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

- Nome
- Cittadinanza
- Stato Civile
- Data di nascita
- C.F.
- Patente

- Indirizzo studio tecnico-sede legale
- Telefono abitazione
- Tel. / Fax Ufficio
- P.IVA
- E-mail
- Attività
- Data di iscrizione all'Ordine professionale

ISTRUZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto

- Istruzione e formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

FORMAZIONE

- Data
- Nome e luogo di lavoro
- Mansioni o responsabilità
- Qualifica conseguita

- Data
- Nome e luogo di istruzione
- Qualifica conseguita

FEDERICO CIRONE

Italiana
Celibe, Milite esente
05/12/1983
CRN FRC 83T05 A479N
A-B n. AT5043662U

Salita Jacopone da Todi n. 1 – 14100 Asti

//

Tel. / Fax. 0141/230735 - **Cell. 346/6183676**
01396020057

geom.cironefederico@gmail.com

Libero Professionista

Iscritto al Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Asti alla posizione n. 1463.

dal 1997 al 2002

Corso di Studi Tecnici presso l'Istituto "G.A. Giobert" di Asti

Indirizzo Geometra, frequentato corso sperimentale denominato Progetto 5, che prevedeva lo studio della materie delle Costruzioni già dal secondo anno scolastico

Materie ad indirizzo tecnico:

Costruzioni, topografia, estimo, materiali da costruzione e diritto

Diploma di Geometra, conseguito il 02/07/2002.

nei periodi estivi del percorso di studi superiori (dal 1997 al 2002)

Impresa Edile – Bincoletto di Asti

Aiutante carpentiere

Tirocinio formativo (stage)

nei periodi estivi del percorso di studi superiori (dal 1997 al 2002)

Studio Tecnico Associato di Ingegneria - Piccinino e Prunotto, sito in Asti, Corso Dante Alighieri 78.

Tirocinio formativo (stage)

- Data
- Nome e tipo di istruzione
- Qualifica conseguita

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Data
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo o settore di attività
- Funzione o posto occupato
- Mansioni o responsabilità

- Data
- Mansione e settore di attività
- Collaborazione presso

- Data
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo o settore di attività
- Funzione o posto occupato
- Mansioni o responsabilità

- Data
- Mansione e settore di attività
- Collaborazione presso

- Data
- Mansione e settore di attività
- Collaborazione presso

da ottobre 2002 a ottobre 2004

Svolgimento dei due anni di praticantato:

1° anno

Presso lo Studio Tecnico di Architettura Arch. Baldi - Geom. Peronace, sito in Asti, Corso Alfieri Vittorio 98.

2° anno

Presso lo Studio Tecnico Adriano Geom. Fabio, sito in Asti, Corso Dante Alighieri 157.

Effettuato Esame di Stato e successivo conferimento del Diploma di Abilitazione all'Esercizio della Libera Professione di Geometra, conseguito il 19/11/2004.

Dal 05/09/2006 iscritto alla posizione n. 1463 del Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Asti.

Ottobre 2004

Impresa costruzioni edili

(MASCARINO FRATELLI S.N.C., sita in Asti, Via Isnardi 16)

Collaborazione coordinata e continuativa alle dipendenze di impresa edile, come Geometra assistente di cantiere e direttore dei lavori, seguendo la parte di contabilità.

Geometra, assistente di cantiere

Coordinamento delle maestranze. Attivazione delle produzioni.

da Novembre 2004 a Febbraio 2005

Collaborazione continuativa nelle materie tecniche, esercitando la libera professione di Geometra.

Presso l'Arch. Conti Marco, con studio tecnico in Asti, Via San. Giovanni Bosco 1/a.

da Febbraio 2005 ad Agosto 2006

Primaria industria di prefabbricazione.

(ALCIATI PREFABBRICATI, sita in Vigliano d'Asti, Via Provinciale 60)

Collaborazione coordinata e continuativa alle dipendenze di primaria industria di prefabbricazione, come Geometra assistente della produzione, e come tecnico di progettazione architettonica con i software più all'avanguardia e gestione macchine a controllo numerico.

Geometra, assistente della produzione e tecnico di progettazione

Coordinamento delle maestranze, progettazione. Attivazione delle produzioni.

da Marzo a Maggio 2008

Collaborazione continuativa nelle materie tecniche, esercitando la libera professione di Geometra.

Presso l'Arch. Simonetta Massano, con studio tecnico in Asti, C.so Alfieri 250.

dal 05/09/2006 a oggi

Collaborazione continuativa nelle materie tecniche esercitando la libera professione di Geometra.

Presso lo Studio Tecnico Associato, Raviola Geom. Fabio e Maccagno Geom. Massimo, sito in Asti, Via F.lli Kennedy 6.

Presso studi tecnici della provincia Astigiana.

CAPACITÀ E COMPETENZE LAVORATIVE

- Argomentazioni e tematiche

■ PRATICHE URBANISTICHE

- Sanatorie, D.I.A., Permessi di Costruire
- Progettazione e Direzione Lavori
- Edilizia (progettazioni civili – rurali – turistiche)
- Stesura di progetti di fabbricati sia nuovi che ristrutturati
- Pratiche edilizie di variante
- Studi di fattibilità per la ristrutturazione e recupero di locali destinati all'agricoltura
- Nozioni e contatto con materiali tecnologici, strutture prefabbricate
- Computi metrici estimativi
- Legislazione: disciplina opere pubbliche
- Progetti stradali
- Progetto potenziamento tratta di acquedotti sito nel comune di Asti
- Progettazione di ampliamenti reti fognarie presso Comuni della provincia di Asti

■ PROGETTAZIONI ARCHITETTONICHE

■ EDIFICI PUBBLICI – CIVILI - RURALI

■ RISTRUTTURAZIONI – RESTAURI

■ PRATICHE CATASTALI

- Verifiche catastali
- Inserimento in mappa per aggiornamento cartografico di fabbricati ex-rurali con metodologia strumentale; denuncia degli immobili e porzione di essi al N.C.E.U. – DOCFA)
- Rilievi strumentali effettuati con stazione totale e successiva restituzione di fabbricati civili ed industriali
- Topografia (metodi di rilievo plano-altimetrico e restituzione)
- Operazioni topografiche di base con livello ottico
- Strumentazioni tradizionali di rilievo
- Rilievi di fabbricati e tracciamenti
- Operazioni catastali di riconfinamento
- Pratiche di frazionamento nuovo catasto edilizio urbano
- Rilievo Plano-altimetrico di cimiteri presso Comuni della Provincia di Asti

■ TOPOGRAFIA

■ ESTIMO - PERIZIE - VALUTAZIONI

- Valutazione e stima degli immobili (divisioni, stime e perizie)

■ CONSULENZE TECNICHE

■ GESTIONE FINANZIAMENTI – CONTRIBUTI

■ AUTORIZZAZIONI PER MANIFESTAZIONI

■ SUCCESSIONI

■ RISPARMIO ENERGETICO E CERTIFICAZIONI ENERGETICHE

■ SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

- Redazione di PIMUS, P.O.S., P.S.C. e Fascicolo dell'opera

■ GESTIONE E AMMINISTRAZIONE DI CONDOMINI

Iscritto all'albo dei Periti e come C.T.U. presso il Tribunale di Asti.

Iscritto come Certificatore Energetico nell'elenco della Regione Piemonte al n. 203749.

Abilitazione come Coordinatore della Sicurezza in Fase di Progettazione e di Esecuzione dei Lavori.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Programmi informatici conosciuti

- Capacità e competenze tecniche

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

- Capacità e competenze
organizzative

- Capacità e competenze sociali

- Capacità e competenze relazionali

- Altre capacità e competenze

ITALIANO

INGLESE

livello: Sufficiente

livello: Sufficiente

livello: Sufficiente

Buona conoscenza del PC:

Sistemi professionali: Autocad, ArchiCAD, Euclide, Pregeo, Docfa

Sistemi operativi: Ms Windows 98/00/me/xp

Sistemi applicativi: Ms Office (word, excel...)

Ottima dimestichezza con programmi per certificazioni energetiche e sicurezza cantieri in base al D.Lgs 81/2008.

Ottima dimestichezza con internet e posta elettronica.

Nei due anni di praticantato è stato perfezionato l'utilizzo del personal computer e di vari programmi, tra i quali:

AutoCad, Euclide, Pregeo, Docfa, pacchetto Office, Internet.

Ho imparato ad utilizzare lo strumento a stazione totale per effettuare misurazioni topografiche, celerimetriche e catastali.

Coordinamento di maestranze sul posto di lavoro.

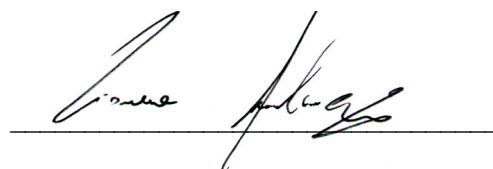
Dinamico e reattivo; spiccato senso del dovere, versatile e con ottime capacità di adattarsi ai diversi contesti lavorativi e di rapportarsi con gli altri.

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

Utilizzo di macchine a controllo numerico e di macchine sofisticate nel campo della prefabbricazione. Buona propensione all'utilizzo di macchine operatrici come: Escavatori, Manitou – Merlo, Rimorchi agricoli, Muletto.

In fede

GEOM. FEDERICO CIRONE



Data: 28/01/2025

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Simona Italia Sica
Indirizzo	Via Buenos Aires 84, Torino (TO), 10137 Via Francois Truffaut 89, Giffoni Valle Piana (SA), 84095
P IVA	06185590657
Ordine professionale	Ordine degli Ingegneri di Salerno
N. Iscrizione	7841
Telefono	380 9097248
E-mail	s.sica.ing@gmail.com
PEC	simonaitalia.sica@ordingsa.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Febbraio 2023 a oggi
Tipo di impiego	Ingegnere libero professionista Collaborazione con “Studio S.A.P.I.” – Grugliasco (TO)

COLLABORAZIONE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

- Valori Francesca: Modellazione energetica finalizzata al raggiungimento del doppio salto di classe e alla redazione di APE Convenzionali (Pre e Post intervento) per pratiche Superbonus 110
- Vercelli Lara: Gestione documentazione per asseverazioni ENEA Bonus Casa
- Carisio Mauro: Modellazione energetica per Attestato Prestazione Energetica
- Pianelli Martina-Via Lavazza: Calcolo dei fabbisogni energetici e dei carichi termici degli edifici a supporto della progettazione degli impianti di climatizzazione estiva e invernale

COLLABORAZIONE ENERGIE RINNOVABILI

- Metaldesigner Srl: Progettazione di impianti fotovoltaici e gestione dell'iter di connessione
- Fiocchi Box Prefabbricati Spa: Redazione di documentazione tecnica ADM per richiesta di rilascio di officina elettrica
- Comune di Moncalvo: Redazione di studi di fattibilità per la progettazione di impianti fotovoltaici destinati a Comunità Energetiche Rinnovabili
- Amerio Fabio: Comunicazioni GSE per revamping di impianto fotovoltaico incentivato in Conto Energia

COLLABORAZIONE DIAGNOSI ENERGETICHE

- Partecipazione alla redazione di diagnosi energetiche civili e industriali ai sensi del D.Lgs 102/2014
Open Baladin Torino Srl: diagnosi civile

	Lazzerio Tecnologie Srl: diagnosi civile Officine Rigamonti Spa: diagnosi industriale Rubinetterie Condor Srl: diagnosi industriale COLLABORAZIONE BANDI - Società Agricola Tassone SS: Richiesta contributo Parco Agrisolare 2023 e rendicontazione - Neve Rubinetterie Srl: Redazione di relazioni tecniche per Bando PR FESR 2021/2027 "Bando efficienza energetica ed energie rinnovabili nelle imprese 2024" - Rubinetterie Condor Srl: Richiesta voucher "Bando transizione ecologica 2024" e rendicontazione - Edilcalce Torino Srl: Redazione documentazione tecnica per bando "Invitalia - Sostegno autoproduzione di energia da fonti rinnovabili nelle PMI"
Date (da – a)	Ottobre 2021 a Gennaio 2023
Tipo di impiego	Tirocinio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Officina Progetti", Salerno (SA)
Tipo di azienda o settore	Società di ingegneria
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data	Novembre 2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Pisa – Pisa (PI)
Qualifica conseguita	Master di II livello in "Building Information Modeling – BIM Specialist Coordinator Manager"
Data	Gennaio 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Salerno – Fisciano (SA)
Qualifica conseguita	Abilitazione alla professione
Data	Settembre 2021
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Salerno – Fisciano (SA)
Qualifica conseguita	Laurea in Ingegneria edile-architettura
Titolo tesi	"Regressione multipla e reti neurali per l'analisi del mercato immobiliare urbano post-Covid"
Data	Luglio 2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo scientifico "IIS Gian Camillo Glorioso" - Montecorvino Rovella (SA)
Qualifica conseguita	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
COLLEGAMENTI	https://www.linkedin.com/in/simona-sica/

Autorizzo l'utilizzo dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03 e successive modifiche/integrazioni.

CURRICULUM VITAE

redatto nella forma di autocertificazione ai sensi
dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PERUZZI RAFFAELE
Indirizzo	VIA G.BARBERA, 30 – 50134 FIRENZE
Telefono	335 424642
E-mail	<u>raffaele.peruzzi@gmail.com</u>
Posta certificata	<u>raffaele.peruzzi@pec.epap.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21.02.1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.07.2008 – oggi**Studio Professionale in proprio – Firenze****Consulenze Servizio Idrico Integrato e regolazione Servizio Rifiuti****Geologia ambientale, applicata e idrogeologia****Senior consultant servizio idrici e rifiuti - Libero professionista geologo****Consulenze Servizio Idrico Integrato**

- consulenze tecnico-gestionali per avvio (start up) di società operanti per la gestione del Servizio Idrico Integrato, per il loro upgrading e per l'adeguamento a sistemi qualità;
- consulenze tecniche e metodologiche per la partecipazione a bandi e avvisi per finanziamenti pubblici (Fondi Europei, PNRR)
- consulenze scientifiche per la predisposizione di Piani d'Ambito SII con particolare riguardo a mappatura impianti esistenti e interventi di miglioramento/adeguamento degli stessi, piani ricerca perdite acquedotto, piani di miglioramento dei sistemi di metering;
- consulenze predisposizione degli adempimenti regolatori e, specificatamente, in materia tariffaria, qualità tecnica e valore residuo (VR) degli asset nel servizio idrico a seguito dell'emanazione dei provvedimenti dell'Autorità Regolazione Energia Reti e Ambiente [IREN S.p.A. (GE), Mediterranea delle Acque S.p.A. (GE), Sorical S.p.A. (CZ), So.A.Kro S.p.A. (KR), CAP Holding S.p.A. (MI), SAT S.p.A. (SP), ACEA ATO5 S.p.A. (FR), ACDA S.p.A. (CN), GAIA S.p.A. (LU), AGESP spa (VA), AMSC spa (VA), IRETI spa (GE), Acque Potabili SII srl (GE), Gran Sasso Acqua S.p.A. (AQ), Ruzzo Reti S.p.A. (TE), ACA S.p.A. (PE), CAM S.p.A. (AQ), SACA S.p.A. (AQ), Società Ecologiche Varese (VA), Consorzio Bonifica di Paestum (SA), Acque Potabili S.p.A. (TO), ConGeSi Crotone (KR), Cogei S.p.A. (BG), CoGeSi Srl (CN), Consorzio Intercomunale Acquedotto Vina (RC), Comune di Catanzaro (CZ), 14 Comuni delle Madonie (PA), Comune Barcellona P.G. (ME), EGA Città Metropolitana di Genova, EGA Sarnese-Vesuviano, EGA La Spezia, EGA Città Metropolitana di Milano, ATERSIR, Regione Campania, Ente Idrico Campano (EIC), Regione Calabria, Autorità Idrica della Calabria (AIC-ARRICAL), ERSI Abruzzo, Associazione Nazionale Enti d'Ambito (ANEA)];
- da luglio 2012 a gennaio 2013 collaborazione/consulenza all'Autorità Energia Elettrica Gas e Sistema Idrico per tematiche inerenti alla regolazione del Servizio Idrico Integrato (nuovo Metodo Tariffario, Programma degli Interventi, qualità contrattuale e tecnica);
- da marzo 2009 a dicembre 2011 collaborazione/consulenza alla Commissione Nazionale di Vigilanza sulle Risorse Idriche (Co.N.Vi.R.I. – ex Co.Vi.R.I.) presso il Ministero Ambiente;
- consulenze tecniche di parte in procedimenti amministrativi in materia di regolazione del servizio idrico e procedimenti penali afferenti alla regolazione con ricadute sui bilanci dei gestori del servizio idrico integrato;
- docenze nelle materie della regolazione del servizio idrico integrato;
- progettazione, organizzazione ed erogazione di formazione professionale legata anche alla consulenza di cui ai punti precedenti.

Consulenze regolazione Servizio Rifiuti

- consulenza per la redazione del Piano Tariffario MTR e relativo Piano Economico Finanziario a corredo del Piano Industriale di RetiAmbiente spa
- consulenze per la predisposizione degli adempimenti regolatori e, specificatamente, in materia tariffaria (MTR 2020-2021 e MTR-2) per il servizio rifiuti a seguito dell'emanazione

	dei provvedimenti dell'ARERA [ATO Toscana Costa, Consiglio di Bacino Venezia Ambiente, 4 Comuni delle Madonie – SRR Palermo, Comune Barcellona P.G (ME) – SRR Messina, ARRICAL impianti minimi, ANEA]; • predisposizione di formati standard per la corretta compilazione e rendicontazione dei dati tariffari da parte di Gestori e Comuni per gli adempimenti regolatori e relative istruzioni – MTR e MTR-2 [ANEA, ATO Toscana Costa, ATERSIR, Consiglio di Bacino Venezia Ambiente]; • implementazione dei programmi di calcolo per lo sviluppo delle tariffe MTR e MTR-2 [ANEA, ATO Toscana Costa] e per tariffe al cancello impianti MTR-2 (ATO Toscana Costa, ARRICAL Calabria); • docenze e formazione specifica nelle materie della regolazione del servizio rifiuti. Consulenze geologiche • esecuzione di lavori professionali in campo geologico (geotecnica, idrogeologia, idraulica, bonifiche) in proprio o in collaborazione con altri studi professionali o società di ingegneria; • ruolo di coordinamento dei gruppi di lavoro nelle collaborazioni su lavori complessi (studi ambientali, coinvolgenti professionalità differenti dall'ingegnere al geologo, al biologo, dall'architetto al sociologo, ecc.); • project manager ed estensore del lavoro finale in studi ambientali complessi (valutazioni impatto ambientale, modellazione idrologica ed idrogeologica, studi ambientali, ...).
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	29.07.2013 – 30.09.2015 Ti Forma s.c.r.l. – Firenze Ente di formazione accreditato (FI 0338) – formazione e consulenza nei settori dei servizi pubblici locali Direttore • sovrintendere e coordinare la struttura della società; • provvedere a progettazione e organizzazione dei corsi e servizi inerenti all'attività sociale; • sottoscrivere offerte ed ordinazioni e la relativa corrispondenza; • sottoscrivere contratti di fornitura e di appalto anche con le Amministrazioni dello Stato in genere o con qualsiasi Amministrazione Pubblica o Privata; • effettuare operazioni finanziarie con Banche ed Istituti di credito in genere, ivi compresa la richiesta di affidamenti e finanziamenti; • sottoscrivere tutti i documenti relativi ad adempimenti conseguenti i rapporti di lavoro dipendenti con i vari Istituti Previdenziali (INPS, INAIL, ecc.).
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01.07.2007 – 30.06.2008 IDRICA srl – Roma Impresa Costruzioni nel campo del Servizio idrico Integrato Direttore Generale Nell'ambito delle attività aziendali relative alla progettazione, costruzione, installazione e gestione di impianti di potabilizzazione e depurazione acque, acquedotti e fognature: • responsabilità del coordinamento e dell'ottimizzazione di tutte le attività operative e progettuali, per renderle più efficaci e funzionali agli obiettivi aziendali, • assicurare la realizzazione degli obiettivi assegnati, con particolare riferimento al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo e di redditività delle attività; • assicurare tutte le attività di gara, progettazione e costruzione coerentemente con i tempi previsti; • assicurare il rispetto delle norme e regolamenti in materia di sicurezza e ambiente; • assicurare la gestione e lo sviluppo delle tecnologie e degli assetti organizzativi aziendali; • impostare e stendere accordi e contratti con i principali soggetti terzi (ad esempio: committenze e partners); • collaborare con le società partecipate per la gestione del Servizio Idrico Integrato (Caltacqua spa - Caltanissetta, Girgenti Acque spa - Agrigento, Acque Potabili Siciliane spa – Palermo) per l'avvio delle gestioni, in particolare per gli aspetti tecnico-gestionali sulla base delle esperienze acquisite in ACAM Acque - INTEGRA. Rispondendo direttamente all'Amministratore Delegato.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	30.06.2006 – 30.06.2007 INTEGRA srl – La Spezia Azienda servizi Dirigente Tecnico

• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della Business Unit "Servizi Tecnici di Ingegneria e Progettazione" nella società di servizi del Gruppo ACAM che svolge attività di supporto alle società operative del Gruppo stesso. In particolare: • Organizzazione, attuazione e gestione del "centro servizi", unità di interfaccia con l'utenza del Servizio Idrico Integrato e del Servizio Ambientale (front-office, back-office, billing, call-center); • Ideazione, progettazione ed attuazione di progetti complessi (ricerca perdite acquedotto, piani sostituzione contatori, certificazione energetica, ...) coinvolgenti più professionalità e interessi (direzione, produzione, amministrazioni pubbliche, ...); • Gestione delle attività per il Gruppo e per aziende esterne di lettura contatori acqua-gas-energia elettrica, sostituzione contatori acqua; • Consulenze al Gruppo per processi di riorganizzazione e reingegnerizzazione dei processi.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01.02.2005 – 30.06.2006 ACAM Acque S.p.A. – La Spezia Azienda servizi Direttore Oltre a quelle della voce successiva: • a seguito dell'affidamento del Servizio Idrico Integrato (conseguente all'approvazione del Piano d'Ambito), valutazione economico-tecnica per l'acquisizione graduale della gestione dei comuni dell'ATO non ancora gestiti da ACAM Acque; • organizzazione funzionale delle nuove risorse di personale acquisite con il passaggio delle gestioni comunali, all'interno di un disegno gestionale unitario; • referente interno per l'Azienda nello sviluppo delle metodiche per il controllo di gestione nell'implementazione del sistema ERP SAP per multiutility. Riportando direttamente all'Amministratore Delegato
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01.02.2002 – 31.01.2005 ACAM S.p.A. – La Spezia Azienda multiutility Dirigente Tecnico Servizio Idrico Integrato (SII) • coordinamento, organizzazione, implementazione, programmazione (conduzione ed investimenti), pianificazione strategica anche economica del servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione), del laboratorio analisi, del servizio manutenzione impianti (circa 200 dipendenti); • responsabilità completa nei campi delle normative su sicurezza e ambiente per le attività del SII; • responsabilità per le pratiche di acquisizione finanziamenti comunitari, statali e regionali inerenti gli investimenti nel SII; • responsabilità per i rapporti con gli enti (Regione, Provincia, comuni) per la predisposizione del Piano d'Ambito Territoriale Ottimale e per la sua applicazione (con approfondimenti di carattere economico-finanziario); • responsabilità nella organizzazione degli aspetti ambientali connessi al ciclo integrato delle acque anche attraverso la predisposizione di collaborazioni con gli enti territoriali interessati (provincia, autorità di bacino, consorzi bonifica, comunità montane, enti parco, ARPA Liguria). Rispondendo direttamente al Direttore Generale.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01.02.2000 – 31.01.2002 ACAM (Azienda Consortile Acqua Metano) – La Spezia Azienda multiutility Capo Divisione (quadro) Servizio Acquedotto, Laboratorio, Manutenzione Impianti • organizzazione e coordinamento del servizio acquedottistico, del laboratorio analisi aziendale e del settore manutenzione impianti; • gestione e coordinamento del personale (struttura di circa 120 dipendenti); • supporto, collaborazione e consulenza al dirigente tecnico per gli aspetti connessi al ciclo delle acque reflue (fognatura e depurazione); • organizzazione degli aspetti ambientali connessi al ciclo integrato delle acque anche attraverso la predisposizione di collaborazioni con gli enti territoriali interessati (provincia, autorità di bacino, consorzi bonifica, comunità montane, enti parco, ARPA Liguria);

	• conduzione e coordinamento di gruppi di lavoro su tematiche trasversali in azienda, sempre con attinenza al servizio idrico integrato (modellazione idraulica delle reti, pianificazione strategica).
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01.09.1997 – 31.01.2000 ACAM (Azienda Consortile Acqua Metano) – La Spezia Azienda multiutility Capo Servizi Geologici • organizzazione e gestione degli aspetti connessi a problematiche di natura geologica: supporto alla progettazione, gestione fonti di approvvigionamento, gestione aspetti autorizzativi fonti di approvvigionamento; • supporto, collaborazione e consulenza al dirigente tecnico per gli aspetti connessi al ciclo integrato delle acque (acquedotto, fognatura e depurazione) in particolare per gli aspetti connessi alla pianificazione d'ambito; • organizzazione degli aspetti ambientali connessi al ciclo integrato delle acque anche attraverso la predisposizione di collaborazioni con gli enti territoriali interessati (provincia, autorità di bacino, consorzi bonifica, comunità montane, enti parco, ARPA Liguria); • conduzione e coordinamento di gruppi di lavoro su tematiche trasversali in azienda, sempre con attinenza al servizio idrico integrato (modellazione idraulica delle reti, pianificazione strategica).
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01.09.1993 – 31.08.1997 Regione Toscana – Uffici del Genio Civile di Pistoia e di Prato Ente Locale Funzionario Responsabile • istruttoria tecnica di elaborati di pianificazione territoriale (piani regolatori, piani di bacino, ecc.); • verifica tecnica di pratiche idrauliche su corsi d'acqua per il rilascio di concessioni ed autorizzazioni; • collaborazione con enti pubblici sotto-ordinati (provincia, comuni, consorzi di bonifica) per gli aspetti più strettamente connessi alla professione di geologo; • responsabilità del settore per il rilascio di autorizzazioni alla derivazione di acqua (5 dipendenti); • interfacciamento con il dipartimento ambiente (centrale) per attività di sviluppo in ambito normativo sulla pianificazione territoriale; • collegamento/collaborazione con l'ente sovraordinato dell'Autorità di Bacino del Fiume Arno; • attività di consulenza tecnica anche per enti locali non strettamente connessi al contesto territoriale del proprio ufficio provinciale (riconosciuto in ambito regionale come specialista tecnico nel campo delle frane in contesto di protezione civile).
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1987 – 1993 Studio Professionale in proprio - Firenze Geologia applicata e idrogeologia Libero professionista geologo • esecuzione di lavori professionali in campo geologico in proprio o in collaborazione con altri studi professionali o società di ingegneria; • ruolo di coordinamento dei gruppi di lavoro nelle collaborazioni su lavori complessi (studi di impatto ambientale coinvolgenti professionalità differenti dall'ingegnere al geologo, al biologo, dall'architetto al sociologo, ecc.); • project manager ed estensore del lavoro finale in studi valutazioni impatto ambientale (periodo 1991-1993).
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1986 – 1990 Università degli Studi di Firenze – Cattedra Geologia Applicata Università degli Studi di Perugia – Cattedra Geologia Applicata Assistente volontario, Collaboratore • sviluppo di ricerche in campo geologico applicato (principalmente frane, morfologia e dinamica fluviale) in collaborazione con altri ricercatori universitari, ma anche in autonomia per lo sviluppo di nuove tecniche di elaborazione di strumenti di pianificazione territoriale; • responsabile segreteria tecnica di una linea di ricerca del dipartimento della protezione civile interessante 12-14 gruppi universitari di altrettante università nazionali: convocazione riunioni, elaborazione dei verbali e delle bozze di documenti programmatici;

- attività didattica attraverso lo svolgimento di seminari specifici nei due corsi di geologia applicata di Firenze (geologia) e Perugia (ingegneria).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	2013-2025 Varie (ARERA, ANEA, Utilitalia, TiForma, università varie, ...) Corsi e seminari di aggiornamento su aspetti regolatori, giuridici e tecnici legati alla gestione e conduzione delle reti e degli impianti del Servizio Idrico Integrato, anche per gli aspetti legati alla qualità delle acque potabili e delle acque reflue. Corsi e seminari di aggiornamento su aspetti regolatori, giuridici e tecnici legati alla gestione integrata dei rifiuti. Attestati
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	settembre-ottobre 2011 Università degli Studi di Siena Corso di Perfezionamento in “Indirizzi e criteri per la microzonazione sismica (MS)” • fenomeni di base, finalità della MS, struttura delle linee guida nazionali • metodologie per la MS di 1°, 2° livello e 3° livello • esercitazioni in campagna per la caratterizzazione dinamica 1D dei siti • interpretazione dei dati acquisiti ed applicazioni di modelli numerici 1D Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	aprile 2011 AssForm Depurazione e riutilizzo delle acque reflue domestiche Quadro sintetico ed aggiornato delle tecniche per il trattamento spinto delle acque reflue urbane • la legislazione sulle acque • le tecniche a fanghi attivi per la depurazione centralizzata dei grandi volumi di acque reflue urbane; sistemi aerobici a biomasse per il trattamento ed il riutilizzo delle acque reflue; fitodepurazione FSF e sistemi naturali per il riutilizzo on site in piccoli agglomerati Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	28 ottobre 2009 Ti Forma La VAS e la Valutazione Integrata nel processo di formazione degli strumenti della pianificazione territoriale e degli atti di governo del territorio Analisi del quadro normativo di riferimento comunitario, statale e regionale: • ambito di applicazione, • adempimenti procedurali, • possibili forme di coordinamento, • criticità Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	ottobre 2008 Ordine Geologi Toscana L'analisi di rischio per la bonifica dei siti contaminati • la procedura dell'analisi di rischio per i siti contaminati; • le linee guida APAT per l'analisi di rischio; • costruzione del modello concettuale specifico del sito (MCS); • calcolo del rischio e delle CSR. Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	maggio 2006 LRA – Learning Resources Associates (Prof. E.L. Gambel)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	L'analisi del bilancio per non specialisti • leggere ed interpretare il conto economico e lo stato patrimoniale; • leggere un'azienda negli aspetti finanziari e monetari Attestato
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	1998 – 2005 Federgasacqua – Federazione Aziende Pubbliche Acqua e Gas The Economist – Economist Conference S.p.A. - Utilità scrI convegni e seminari su temi relativi al business dell'acqua e gestione imprenditoriale in vista della riforma dei servizi idrici (in particolare per gli aspetti di applicazione della L.36/94 "Galli" anche relativamente alla creazione dell'ATO Idrico e ai compiti di tale istituto nella formazione e gestione del Piano Investimenti ed Economico-Finanziario)
• Qualifica conseguita	Attestati
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	novembre-dicembre 2001 IIR – Istituto di Ricerca Internazionale Corsi pianificazione e gestione Business Plan • pianificare e gestire un business-plan • implementare il modello economico-finanziario di BP
• Qualifica conseguita	Attestati
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	maggio 2001 CEIDA – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali gestione tecnica dei lavori pubblici dopo il regolamento generale
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	1999 – 2000 Corso residenziale ACAM S.p.A. organizzato da PRAXY e Quality Service Corso formazione manageriale • il ruolo manageriale, leadership, motivazione e delega • i sistemi di gestione e sviluppo delle risorse umane • la comunicazione in azienda, parlare in pubblico • empowerment • tecniche di riunione • tecniche di problem -solving
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	dicembre 2000 IIR – Istituto di Ricerca Internazionale Tecniche e strumenti per un project management di successo • i soggetti in gioco, le premesse e gli obiettivi • il contesto di un progetto, tecniche e strumenti • progetti multipli, concetti innovativi
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	febbraio 1999 Galgano & Associati Tecniche di auditing (certificazione qualità)
• Qualifica conseguita	Attestato auditor qualità
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	aprile-giugno 1998 CISITA, Scuola di Formazione Superiore Project management: filosofia ed applicazioni informatiche
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	1997-2019 Varie

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	corsi vari su aspetti tecnici legati alla gestione e conduzione delle reti e degli impianti del Serv. Idrico Integrato, anche per gli aspetti legati alla qualità delle acque potabili e delle acque reflue; analisi e supporto alle decisioni attraverso l'uso sistemi informativi geografici (GIS-SIT) Attestati
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	1987 – 2019 varie corsi vari su aspetti strettamente tecnici legati a: geotecnica, idrogeologia, geomorfologia fluviale, idraulica fluviale, salvaguardia ambientale (discariche, siti inquinati, ingegneria naturalistica) Attestati
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	1993 Regione Toscana Comunicazione Pedagogica: tecniche di comunicazione a fini didattici Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	17 giugno 1986 Università degli Studi di Firenze - Ordine Nazionale Geologi Abilitazione alla professione di geologo Certificato di abilitazione alla professione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	1981 – 1985 Università degli Studi di Firenze Corso di laurea in Scienza Geologiche Laurea (110/110 e lode)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	1975 – 1980 Liceo Scientifico Statale “Gramsci” - Firenze Liceo scientifico Diploma Scuola Superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- elevate capacità di comunicare, lavorare in gruppo, cooperare a costruire un clima di lavoro positivo; acquisite dapprima in famiglia (5 fratelli) e poi attraverso le esperienze lavorative sopra riportate, l'attività sportiva di squadra (canottaggio e rugby, entrambi a livello agonistico), il volontariato (assistenza non-abili presso casa accoglienza)

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di

- elevate capacità di diagnostica sulle proprie ed altrui competenze, anche al fine di organizzare produttivamente il proprio ed altrui tempo, maturate nelle esperienze lavorative svolte
- elevate capacità nella identificazione e classificazione dei problemi e nella loro soluzione, anche attraverso soluzioni creative derivanti dalla buona conoscenza multidisciplinare

<i>lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	buona capacità di interpretazione della realtà in base a modelli di tipo economico/finanziario, sociale/sociologico, scientifico/tecnologico
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	- elevata conoscenza degli strumenti informatici in ambiente windows (pacchetto Office, in particolare word, excel, powerpoint) e delle logiche di programmazione SW acquisite durante il periodo di studi e nelle esperienze lavorative (soprattutto periodo università e libera professione) - conoscenza elevata nell'uso di modelli informatici di analisi, previsione e simulazione di scenari sia in campo strettamente tecnico (idraulica fluviale – HEC - e delle reti in pressione - EPANET) sia in campo gestionale ed economico/finanziario (project management, business plan, Analisi Multi-Criteri) - conoscenza elevata degli applicativi regolatori emanati da ARERA e integrati da ANEA per determinazione tariffe SII-Rifiuti e qualità tecnica SII

Il sottoscritto attesta il proprio libero consenso al trattamento dei propri dati personali come risultanti dal presente curriculum ai sensi del Dlgs 196 del 30/06/2003 e della legge n. 675/1996

Firenze, gennaio 2026

In fede
Raffaele Peruzzi

